



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 1] नई दिल्ली, शनिवार, जमदरी 4 1992 (पौष 14, 1913)
No. 1] NEW DELHI, SATURDAY, JANUARY 4, 1992 (PAUSA 14, 1913)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह उचित संकलन के रूप में रखा जा सके।
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

भाग III—खण्ड 1

[PART III—SECTION 1]

उच्च न्यायालयों, नियन्त्रक और महालेखापरीक्षक तथा लोक सेवा आयोग के द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं
भारत सरकार के संलग्न और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Officers and Subordinate Offices of the Government of India]

संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली-110011, दिनांक 8 नवम्बर 1991

सं० ए० 32013/2/91-प्रशा०-2—अध्यक्ष, संघ लोक सेवा आयोग एसडब्ल्यू संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में निम्नलिखित नियमित प्रोग्राम अस्सिस्टेंट-कम-कन्सोल आपरेटरों को आयोग के कार्यालय में 7-11-1991 से 6-2-1992 तक की तीन माह की अवधि के लिए अथवा अगले आदेशों तक इनमें से जो भी पहले हो 2200-75-2000-द० र०-100-4000 रु० के वेतनमान में स्थानापन्न रूप से प्रोग्रामर (सामान्य केन्द्रीय सेवा, ग्रेड “क” राजपत्रित) के पद पर नियुक्त करते हैं :—

1. श्री आर० के० गोखले
2. सुश्री बि० वि०

1—396GI/91

2. प्रोग्रामर के रूप में उपर्युक्त व्यक्तियों की नियुक्ति पूर्णतः तदर्थ आधार पर है और इससे उन्हें प्रोग्रामर के ग्रेड में वृद्धि अथवा नियमित नियुक्ति का दावा करने का हक नहीं होगा।

दिनांक 19 नवम्बर 1991

सं० ए-12025 (ii)/1/91-प्रशा०-3—वृद्धि कोटा हस्तक्षेप 1990 की अनुभाग अधिकारी ग्रेड की दल सूची में शामिल करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग के सं० सं० संवर्ग में उनके नामांकन के परिणामस्वरूप तदर्थ आधार पर अनुभाग अधिकारी के पद पर कार्य कर रहे निम्नलिखित व्यक्तियों को 6 नवम्बर, 1991 के पूर्वानु

से संघ लोक सेवा आयोग के केन्द्रीय सचिवालय सेवा संघों में अनुभाग अधिकारी के पद पर नियुक्त किया जाता है :—

क्र. सं०	नाम
	(सर्वश्री)
1.	आर० सी० राजपूत
2.	बी० सी० यादव
3.	कर्ण सिंह-II (अनु० जा०)
4.	पी० जोशी
5.	एम० एल० वर्मा-I
6.	बी० एस० राजोर (अनु० जा०)

य० रा० गांधी,
अवर सचिव (प्रशासन)

नई दिल्ली, दिनांक 13 नवम्बर 1991

सं० ए०-32014/1/90-प्रशा०-2—सचिव, संघ लोक सेवा आयोग एतद्वारा, संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय के नियमित अन्वेषक (त० सं०) श्री एस० पी० वास को 11 नवम्बर, 1991 पूर्वाह्न (ग्यारह नवम्बर, 1991) से आगामी आवेदों तक, आयोग के कार्यालय में 2000-60-2300-ब० रो०-75-3200-100-3500 ब० के वेतनमान में स्थापनापत्र रूप से अधीक्षक (त० सं०) (सामा० केन्द्रीय सेवा ग्रुप “ख” राजपत्रित) के पद पर नियमित पदोन्नति आधार पर नियुक्त करते हैं।

य० रा० गांधी
अवर सचिव ((प्रशा०)
कृते सचिव

नई दिल्ली, दिनांक 8 नवम्बर 1991

सं० ए०-32013/1/88-प्रशा०-2—अध्यक्ष, संघ लोक सेवा आयोग एतद्वारा संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में नियमित अधीक्षक (डी० पी०)/डी० ई० ओ० ग्रेड I श्रीमती एस० सरदाना को 7-11-1991 (सात नवम्बर, 1991) के पूर्वाह्न से नियमित पदोन्नति आधार पर 2200-75-2800-ब० रो०-100-4000 ब० के वेतनमान में आयोग के कार्यालय में सहायक नियंत्रक (डाटा प्रोसेसिंग) (सामान्य केन्द्रीय सेवा, ग्रुप “क” राजपत्रित) के पद पर स्थापनापत्र रूप से नियुक्त करते हैं।

दिनांक 18 नवम्बर 1991

सं० ए०-35018/2/88-प्रशा०-II (खण्ड—) —
बल कार्यालय की दिनांक 27-9-1989 की समसंख्यक

अधिसूचना के क्रम में अध्यक्ष, संघ लोक सेवा आयोग एतद्वारा डा० (श्रीमती) ऊषा माथुर, वरिष्ठ वक्ता (हिन्दी) महादेवी कन्या पाठशाला (पी० जी०) कालेज, देहरादून को संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में 3000-100-3500-125-4500 ब० के वेतनमान में 22-9-1990 से 21-9-1992 तक की दो वर्ष की अवधि के लिए अथवा आगामी आवेदों तक जो भी पहले हो, अल्प अवधि संविदा आधार पर वरिष्ठ अनुसंधान अधिकारी (भाषा माध्यम) के पद पर नियुक्त करते हैं।

यश राज गांधी
अवर सचिव (प्रशा०)
कृते अध्यक्ष, संघ लोक सेवा आयोग

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली-3, दिनांक 3 दिसम्बर 1991

सं० 3/38/91-प्रशा०-5—निदेशक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो ने तमिलनाडू के श्री ए० लीगनाथन, सहायक लोक अभियोजक, ग्रेड-II को 1 नवम्बर, 1991 (पूर्वाह्न) से अगले आवेद होने तक, प्रतिनियुक्ति की मानक शर्तों पर केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो में लोक अभियोजक के रूप में नियुक्त किया है।

शाम बिहारी लाल वर्मा,
सहायक निदेशक (स्थापना)

गृह मंत्रालय

महानिदेशालय, के० रि० पु० बल

नई दिल्ली-110003, दिनांक 3 नवम्बर 1991

सं० डी० एक-56/85-स्था०-I—नियमित निरीक्षण एजेन्सी-बम्बई से प्रत्यावर्तन होने के फलस्वरूप श्री आर० एम० दयानंद ने, कमन्डेंट (नॉन सलेक्शन ग्रेड) के पद पर पदोन्नति होने पर 79 बटालियन के० रि० पु० बल में दिनांक 29-10-1991 (पूर्वाह्न) को पदभार ग्रहण कर लिया है।

दिनांक 2 दिसम्बर 1991

सं० डी० एक०-29/85-स्थापना-I—पंजाब पुलिस से प्रत्यावर्तन होने के फलस्वरूप, श्री संतोख सिंह उप कमन्डेंट ने 68 बटालियन, के० रि० पु० बल में दिनांक 18 अक्तूबर, 1991 (पूर्वाह्न) को पदभार ग्रहण कर लिया है।

दिनांक 5 दिसम्बर 1991

सं० ओ० बी०-1940/84-स्था०-I—श्री पी० एन० मागो, संयुक्त सहायक निदेशक (विधि), महानिदेशालय, नई दिल्ली ने निवृत्तन आयु पूरी होने पर सेवा निवृत्ति के फलस्वरूप दिनांक 30 दिसम्बर, 1991 की अपराह्न में अपने पद का कार्यभार सौंप दिया।

2. श्री पी० एन० मागो की दिनांक 1 अक्तूबर, 1991 से 30 दिसम्बर, 1992 तक एक वर्ष के लिए के० रि० पु० बल में पुर्ननियुक्ति होने के फलस्वरूप, उन्होंने दिनांक

1 अक्टूबर, 1991 की पूर्वाह्न में महानिदेशालय, के० रि० पु० बल में संयुक्त सहायक निदेशक (विधि) का कार्यभार संभाल लिया है ।

दिनांक दिसम्बर 16 91

सं० डी० एक-17/89-स्था०-I-पंजाब पुलिस से प्रत्यावर्तन होने के प श्री सिकन्दर उप कमान्डेंट ने 95 बटालियन, के० पु० बल में दिनांक 11 नवम्बर, 1991 (पूर्वाह्न) को पदभार ग्रहण कर लिया है ।

दिनांक 6 दिसम्बर 1991

सं० ओ० दो०-18 55-8 3-स्था०-I-श्री पी० डी० शर्मा, पुलिस उप अधीक्षक (सहायक कमान्डेंट), 14 बटालियन, केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल (आई० आर० एल० ए०-2103) ने सरकारी सेवा से स्वेच्छिक निवृत्त होने के फलस्वरूप दिनांक 6 नवम्बर, 1991 (पूर्वाह्न) से अपने पद का कार्यभार त्याग दिया है ।

दिनांक 9 दिसम्बर 1991

सं० ओ० दो०-18 37/8 3-स्था०-I-श्री रोनाल्ड बोब पुलिस उप अधीक्षक (सहायक कमान्डेंट) 51 बटालियन केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल (आई० आर० एल० ए०-2120) ने सरकारी सेवा से स्वेच्छिक निवृत्त होने के फलस्वरूप दिनांक 31 अक्टूबर, 1991 (पूर्वाह्न) से अपने पद का कार्यभार त्याग दिया है ।

दीपा मेहता,
कमान्डेंट, सहायक निदेशक (स्थापना)

(राजभाषा विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 4 दिसम्बर 1991

सं० 3/7/89-रा० भा० (से०)--केन्द्रीय सचिवालय राजभाषा सेवा (समूह क और ख पद) नियम, 1983 के केनियम 7 के अन्तर्गत संघ लोक सेवा आयोग की सिफारिश पर, राष्ट्रपति निम्नलिखित व्यक्तियों को केन्द्रीय सचिवालय राजभाषा सेवा में श्रेणी-III, सहायक निदेशक (रा० भा०) जिसका वेतनमान 2000-3500 रु० है, के पदों पर उनके नामों के आगे लिखी तिथियों से नियमित आधार पर सहर्ष नियुक्त करते हैं :-

क्र० भाग सं०	नियमित नियुक्ति की तिथि	कार्यालय अभी कार्यरत हैं
1	2	3
सर्व/श्री		
1. श्रीमती राज कुमार दवे	17-1-90	श्रम मंत्रालय
2. डा० के० एन० पांडे	1-10-90	केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग, बम्बई ।

1	2	3	4
सर्व/श्री			
3. नरेश कुमार	8-2-90	केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग	
4. श्रीमती कैलाश दत्ता	4-1-90	कम्प्यूटर सेंटर	
5. श्रीमती प्रियम्बदा	28-3-90	आर्थिक कार्य विभाग	
6. नीलाम्बर पांडे	24-5-90	खाद्य प्रसंस्करण उद्योग मंत्रालय	
7. धोम प्रकाश सेठी	4-5-90	सूचना और प्रसारण मंत्रालय	
8. सुरेश प्रसाद चौबे	30-4-90	नीवहन महा-निदेशालय, बम्बई ।	
9. के० बी० एल० गुप्ता	14-6-90	शिक्षा विभाग	
10. शांति स्वरूप गुप्ता	23-3-90	कामिक और प्रशिक्षण विभाग	
11. अशोक कुमार सचदेवा	24-4-90	सरकारी उद्यम विभाग	
12. रविन्द्रनाथ त्रिपाठी	9-2-90	लोहा और इस्पात नियंत्रक, कलकत्ता	
13. सी० पी० सिंह	28-3-90	आर्थिक कार्य विभाग	
14. श्रीमती जयन्ती सेन	29-6-90	लोक उद्यम ब्यूरो	
15. रमेश बाबू अनियारी	18-4-90	फैक्ट्री सलाह तथा श्रम संस्थान, बम्बई	
16. डा० (कु०) कंचन सक्सेना	30-4-90	सचिवालय प्रशिक्षण एवं प्रबंध संस्थान	
17. पद्मी लाल	22-3-90	राजस्व विभाग	
18. राकेश कुमार त्रिवेदी	29-6-90	सीमा सुरक्षा बल	
19. वेद प्रकाश गौड़	24-10-90	युवा कार्यक्रम और खेल विभाग	
20. अमर नाथ	30-3-90	जल संसाधन मंत्रालय	
21. श्रीमती रेखा श्रीवास्तव	7-6-90	भारत के समाचार पत्रों के रजिस्ट्रार का कार्यालय	
22. जोगेन्द्र सिंह	2-3-90	दूर संचार विभाग	

वित्त मंत्रालय

अधिक कार्य विभाग

प्रतिभूति कागज कारखाना

होशंगाबाद, दिनांक 29 नवम्बर 1991

सं० 7(81)/5951-इए कार्यालय की अधिसूचना क्र० 7(81)/2098 दिनांक 6 अगस्त, 1991 के तत्तम्य में श्री स्त्री० एस० दीक्षित को रु० 2375-75-3200-द० अ० 100-3500 के वेतनमान में सहायक कार्य प्रबन्धक के रूप में की गई तदर्थ नियुक्ति की अवधि दिनांक 18 नवम्बर, 1991 से 3 माह की अवधि के लिए अथवा जब तक यह तद्विनाशित आधार पर नहीं भरा जाता इनमें से जो भी पहले हो और बढ़ाई जाती है।

प्र० व० पन्त,
महाप्रबन्धक

महालेखाकार (लेखा परीक्षा) का कार्यालय,

केल

तिरुवनन्तपुरम, दिनांक 3 दिसम्बर 1991

सं० हफ/1/10-3/91-92-महालेखाकार (लेखा परीक्षा) का कार्यालय, केल, तिरुवनन्तपुरम के निम्नलिखित अधिकारी अधिवार्षिकी के कारण सरकारी सेवा से हरेक के सामने सूचित तारीखों पर निवृत्त हुए।

1. श्री एस० महादेव अय्यर, लेखा परीक्षा अधिकारी—30 नवम्बर 1991।
2. श्री एम० गोपालकृष्णन नायर, लेखा परीक्षा अधिकारी—30 नवम्बर, 1991।

ह० प्रांतीय
उप महालेखाकार (प्रशासन)

एस० डी० कबटियाल,
अवर सचिव

महालेखाकार (ले० व० ह०) का कार्यालय, केल

तिरुवनन्तपुरम, दिनांक 28 नवम्बर 1991

सं० प्रशासन 5/9-86/बण्ड-3/73-निम्नलिखित सहायक लेखा अधिकारियों को उनके नाम के सामने लिखित तारीख से अगले आदेश तक रु० 2375-3500 रु० के वेतनमान में लेखा अधिकारियों के रूप में नियुक्त करने को महालेखाकार (ले० व० ह०) के ल संतुष्ट हुए हैं।

1. श्रीमती एम० एस० विजयलक्ष्मी अम्बाल 14-11-91
2. श्री के० के० रीतम्बरन् 18-11-91
3. श्रीमती के० के० सरोजम 14-11-91
4. श्री के० जे० आन्टणी 18-11-91

पुलिस प्रभुसंघान एव विकास ब्यूरो

नई दिल्ली-110003, दिनांक 29 नवम्बर 1991

सं० 3/44/91-प्रशा०-I-राष्ट्रपति, श्री के० नागराज, आई० पी० एस० (एम० टी० 83) को 14 नवम्बर, 1991 पूर्वाह्न से 4 वर्ष की अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति आधार पर केन्द्रीय गुप्तचर प्रशिक्षण स्कूल हैदराबाद में प्रधानाचार्य के पद पर नियुक्त करते हैं। प्रतिनियुक्ति की सामान्य अवधि उसी वर्ष की 31 मई को समाप्त होगी।

डी० एस० ग्रेवाल,
उपनिदेशक (प्रशासन)

श्री के० के० पीताम्बरन् धौर श्रीमती के० के० सरोजम की पदोन्नति 1979 के सिविल विविध अर्जी सं० 6944-45 पर उच्चतम न्यायालय के अन्तिम निर्णय के अधीन है।

पी० एन० ब. साकुण्णन् म. यर,
उप महालेखाकार (प्रशासन)

कार्यालय प्रधान महालेखाकार

(लेखा परीक्षा) I

आंध्र प्रदेश

हैदराबाद-500463, दिनांक 1991

सं० प्रधान महालेखाकार (लेखा परीक्षा) 1, आंध्र प्रदेश, हैदराबाद, महोदय निम्नलिखित अधिकारी को उनके सम्मुख दर्शाए गई तिथि से सेवा निवृत्त घोषित करते हैं।

सर्वश्री

- | | | |
|----------------------|--------------|-----------|
| 1. के० ई० विश्वनाथन् | लेखा परीक्षा | 30-11-91 |
| | अधिकारी | (अपराह्न) |
| 2. सी० हनुमन्त राव | लेखा परीक्षा | 30-11-91 |
| | अधिकारी | (अपराह्न) |

आर० धर्मराजन,
उपमहालेखाकार (प्रशासन)

रक्षा मंत्रालय

भारतीय आयुध निर्माणी सेवा

आयुध निर्माणी बोर्ड

कलकत्ता-1, दिनांक 28 नवम्बर 1991

सं० 52/जी०/91—राष्ट्रपति महोदय निम्नलिखित अधिकारियों को उनके नाम के सामने दर्शाई गई तारीख से हिस्वी अधिकारी के रूप में नियुक्त करते हैं :—

सर्वश्री

- | | | |
|-----------------------------|---|---------|
| 1. राम भरोसे पांडेय | — | 23-9-91 |
| 2. विश्वनाथ सिंह | — | 23-9-91 |
| 3. जगदीश नारायण सिंह | — | 23-9-91 |
| 4. सतीश चन्ध शर्मा | — | 23-9-91 |
| 5. राजेन्द्र प्रसाद दीक्षित | — | 23-9-91 |
| 6. कुलदीप नारायण गुक्ला | — | 23-9-91 |
| 7. गोविन्द राम | — | 23-9-91 |
| 8. रामजीत यादव | — | 23-9-91 |
| 9. कृष्ण पांडेय | — | 23-9-91 |
| 10. सूरत सिंह शर्मा | — | 23-9-91 |

सर्व/श्री

- | | | |
|----------------------------|---|---------|
| 11. बची सिंह रावत | — | 23-9-91 |
| 12. अशोक कुमार गंगा प्रसाद | — | 23-9-91 |
| सोनी | — | 23-9-91 |
| 13. दीनाराम | — | 23-9-91 |
| 14. बाल दीन | — | 23-9-91 |
| 15. राम नारायण कुरील | — | 23-9-91 |
| 16. रमेश पांडेय | — | 23-9-91 |

एम० ए० अलहन

उप मह निदेशक (जी),

कृते मह निदेशक,

आयुध निर्माणीयां

श्रम मंत्रालय

मुख्य श्रमयुक्त (केन्द्रीय) कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 4 दिसम्बर 1991

सं० प्रशा० 1/4(6)/89—

- (1) स्थानान्तरित होने पर श्री एस० डी० सिंह ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) कटरासगढ़ के पद का कार्यभार 7-5-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया और उसी हैसियत से धनबाद में 7-5-90 (अपराह्न) से कार्यभार संभाल लिया।
- (2) स्थानान्तरित होने पर श्री एल० एन० राव ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) कोठागुडम के पद का कार्यभार 20-7-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया और उसी हैसियत से मानबीरियल में 23-7-90 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया।
- (3) स्थानान्तरित होने पर श्री ए० के० चौधरी ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) कलकत्ता के पद का कार्यभार 2-5-90 (पूर्वाह्न) से छोड़ दिया और उसी हैसियत से बांकुरा में 14-5-90 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया।
- (4) स्थानान्तरित होने पर श्री एन० ए० कुंडल ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) चण्डीगढ़ के पद का कार्यभार 31-10-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया और उसी हैसियत से अजमेर में 31-12-90 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया।
- (5) स्थानान्तरित होने पर श्री एल० जे० बोबड़े ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) सांगली के पद का कार्यभार 4-5-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया और उसी हैसियत से नागपुर में 10-5-90 (पूर्०) से कार्यभार संभाल लिया।

- (6) स्थानान्तरित होने पर श्री पी० एस० पोषट ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (केन्द्रीय) जम्मू के पद का कार्यभार 25-1-91 (अपराह्न) को छोड़ दिया और उसी हैसियत से चण्डीगढ़ में 28-1-91 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।
- (7) स्थानान्तरित होने पर श्री रमेश सिन्हा ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) सतना के पद का कार्यभार 15-6-90 (अपराह्न) को छोड़ दिया और उसी हैसियत से चिरीमिरी में 18-6-91 (पूर्वा०) से कार्यभार संभाल लिया ।
- (8) स्थानान्तरित होने पर श्री एस० बी० चौधरी ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) धनबाद के पद का कार्यभार 3-8-90 (अपराह्न) को छोड़ दिया और उसी हैसियत से पोर्ट ब्लेयर में 6-9-90 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।
- (9) स्थानान्तरित होने पर श्री एस० के० दास ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) गया के पद का कार्यभार 24-8-90 (अपराह्न) को छोड़ दिया और उसी हैसियत से भुवनेश्वर में 29-8-90 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।
- (10) स्थानान्तरित होने पर श्री ए० के० श्रीवास्तवा ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) जबलपुर के पद का कार्यभार छोड़ 24-9-90 (अपराह्न) को छोड़ दिया और उसी हैसियत से मुख्य श्रमायुक्त (कें०) (मुख्यालय) में 26-9-90 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।
- (11) स्थानान्तरित होने पर श्री एस० एस० गिरी ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) पटना के पद का कार्यभार 28-11-91 (अपराह्न) को छोड़ दिया और उसी हैसियत से मद्रास में 29-11-90 (अ०) में कार्यभार संभाल लिया ।
- (12) स्थानान्तरित होने पर श्री ए० बी० बाबु ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) फरीदाबाद के पद का कार्यभार 31-1-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया और उसी हैसियत से मुख्य श्रमायुक्त (कें०) (मुख्यालय) में 1-2-91 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।
- (13) श्री एम० एस० शर्मा का श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) गुवाहटी के पद से त्यागपत्र 31-5-90 (अपराह्न) से स्वीकार किया गया ।
- (14) निवर्तन की आयु प्राप्त करने पर श्रीमती एल० आर० बागले ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) बम्बई के पद का कार्यभार 30-6-90 (अपराह्न) से छोड़ पद दिया ।
- (15) निवर्तन की आयु प्राप्त करने पर श्री पी० बी० अब्राहम ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) त्रिवेन्द्रम के पद का कार्यभार 31-8-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया ।
- (16) निवर्तन की आयु प्राप्त करने पर श्री एस० एम० ओझा ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) रांची के पद का कार्यभार 31-10-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया ।
- (17) छुट्टी से वापिस आने पर श्री के० एल० कुलवाहा ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) कानपुर के पद का कार्यभार 7-11-90 से संभाल लिया ।
- (18) अस्थाई आधार पर श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) के पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री एस० एस० पांडा ने 30-1-91 (पूर्वाह्न) को पटना में कार्यभार संभाल लिया ।
- (19) अस्थाई आधार पर श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री मोहम्मद आलम ने 14-2-91 (पूर्वाह्न) को श्रीनगर में कार्यभार संभाल लिया ।
- (20) श्री मनोहर लाल ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) मुख्य श्रमायुक्त (कें०) (मुख्यालय) के पद से स्वीच्छिक सेवा निवृत्ति 1-11-90 (अपराह्न) से प्राप्त की ।
- (21) अस्थाई आधार पर श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) के पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री शान्तनु कुमार मिश्रा ने 28-1-91 (पूर्वाह्न) को डिब्रूगढ़ में कार्यभार संभाल लिया ।
- (22) सहायक श्रमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री एस० सेकर ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) के० जे० एफ० के पद का कार्यभार छोड़ 24-12-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया ।
- (23) सहायक श्रमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री श्रीकुमार राय ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) राउरकेला के पद का कार्यभार 2-1-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया ।
- (24) सहायक श्रमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री देवेन्द्र पाल सिंह ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) नियमानुसार के पद का कार्यभार 21-12-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया ।
- (25) सहायक श्रमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री एस० के० घोसाल ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) शिलांग के पद का कार्यभार 22-3-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया ।

- (26) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री ज्ञानेन्द्र सिंह ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) वास्को के पद का कार्यभार 21-12-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया।
- (27) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री अब्दुल जलिल ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) हैदराबाद के पद का कार्यभार 31-22-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया।
- (28) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री के० हरी किशन ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) बंगलौर के पद का कार्यभार 1-1-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया।
- (29) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री के० कलकस्वामी ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) कोचीन के पद का कार्यभार 26-12-90 (पूर्वाह्न) से छोड़ दिया।
- (30) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री रूपचन्द ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) करनाल के पद का कार्यभार 1-1-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया।
- (31) अस्थायी आधार पर अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) के पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री के० एच० एम० श्याम सुन्दर ने 28-1-91 (पूर्वाह्न) को के० जी० एफ० में कार्यभार संभाल लिया।
- (32) श्री जी० बी० मुखर्जी मणयम अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) हैदराबाद का 7-3-91 को देहांत हो गया।
- (33) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री डी० ए० यादव ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) सोलापुर के पद का कार्यभार 2-4-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया।
- (34) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री टी० आर० सोंगारा ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) जगवलपुर के पद का कार्यभार 25-3-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया।
- (35) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री एम० पूर्णचन्द्र ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) हैदराबाद के पद का कार्यभार 1-4-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया।
- (36) अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) के पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री एस० के० गांगुली ने 27-5-91 (पूर्वाह्न) को नीमतपुर में कार्यभार संभाल लिया।
- (37) श्री एस०एस० पांडा को अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) पटना के पद से त्यागपत्र 4-4-91 (अपराह्न) से स्वीकार किया गया।

- (38) अस्थायी आधार पर अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री एस० गुनहारी ने 18-3-91 (पूर्वाह्न) को भुवनेश्वर में कार्यभार संभाल लिया।
- (39) अस्थायी आधार पर अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री आर० बी० प्रसाद ने 15-4-91 (अपराह्न) को अजमेर में कार्यभार संभाल लिया।
- (40) अस्थायी आधार पर अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) के पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री सावंत बसंत महादेव ने 5-3-91 (पूर्वाह्न) को वास्को में कार्यभार संभाल लिया।
- (41) स्थानान्तरित होने पर श्री अमरकांत गोयल ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) जालंधर के पद का कार्यभार 22-2-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया और उसी हैसियत से चण्डीगढ़ में 23-2-91 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया।

एम० के० वर्मा
प्रशासन अधिकारी

वाणिज्य मंत्रालय

मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात का कार्यालय

नई दिल्ली 1, दिनांक 6 नवम्बर 1991

आयात और निर्यात व्यापार नियंत्रण

(स्थापना)

सं० एन-28/1991-सं० 6/1756/88-प्रशा० (राज०)/7792-अधिबर्षिता की आयु प्राप्त करने पर संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात, केन्द्रीय लाइसेंसिंग क्षेत्र, नई दिल्ली के कार्यालय में तदर्थ नियंत्रक, आयात-निर्यात श्री पी० एस० बिष्ट, 31 अगस्त, 1991 अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गये हैं।

सं०-29/1991-सं० 6/1775/88-प्रशा० (राज०)/7895-अधिबर्षिता आयु हो जाने पर संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात का कार्यालय, कलकत्ता में तदर्थ नियंत्रक, आयात-निर्यात श्री भास्कर दत्ता 30-4-91 (अपराह्न) से सरकारी सेवा से कार्यमुक्त हो गए हैं।

जोगिन्दर सिंह

उप मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात
उत्ते मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात

सं० एन०-30/1991-सं० 6/510/85-प्रशा० (राज०)/8302-अधिबर्षिता की आयु हो जाने पर, संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात कार्यालय, केन्द्रीय लाइसेंसिंग क्षेत्र, नई दिल्ली में नियंत्रक, आयात-निर्यात श्री बी० के० साहूनी सरकारी सेवा से 30 सितम्बर, 1991 अपराह्न से सेवा निवृत्त हो गए हैं।

एस०एस० गुप्ता
उप मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात
उत्ते मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात

इस्पात मंत्रालय

वि.स. आयुक्त, लोहा और इस्पात का कार्यालय

कलकत्ता-20, दिनांक 4 दिसम्बर 1991

सं. ई-2(7)/90/839 (i)—विकास आयुक्त, लोहा और इस्पात द्वारा श्री स. एन. बोस, अधीक्षक को 04-12-1991 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेश पर्यन्त स्था.नापन्न सहायक विकास आयुक्त, लोहा और इस्पात के पद पर नियुक्त करते हैं।

सं. ई-2(7)/90/840(i)—विकास आयुक्त, लोहा और इस्पात द्वारा श्री स्वपन बनर्जी, अधीक्षक को 04-12-1991 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेश पर्यन्त स्था.नापन्न सहायक विकास आयुक्त, लोहा और इस्पात के पद पर नियुक्त करते हैं।

एस. के. सिन्हा
संयुक्त विकास आयुक्त, लोहा और इस्पात

खान मंत्रालय

भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता-700016, दिनांक 28 नवम्बर 1991

सं. 4605 बी(ए-32014) 2-ए II(जी०)/79-19बी भाग-II—भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के महानिदेशक, भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के वरिष्ठ तकनीकी सहायक (भूभौतिकी), श्री गौतम कु. दत्ता को सहायक भूभौतिक विद् के पद पर उसी विभाग में नियमानुसार 2000-60-2300-ब.रो -75-3200-100-3500/- के वेतनमान के वेतन पर, स्थानापन्न क्षमता में आगामी आदेश होने तक 24-10-91 (पूर्वाह्न) से नियुक्त कर रहे हैं।

आर. एम. चक्रवर्ती
उप महानिदेशक (कार्मिक)
कृते महानिदेशक

आकाशवाणी महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 27 नवम्बर 1991

सं. 1(14)/84-स-II—सेवानिवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेने पर श्री के. बालाकृष्णन नैयर, वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, आकाशवाणी, मद्रास सरकारी सेवा से 30-6-1991 को निवृत्त हो गये हैं।

सं. 1(30)/87-स-II—वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी के पद पर पदोन्नति होने के परिणामस्वरूप, श्री बी. राजाप्पा वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी के रूप में दिनांक 19-9-1991 (पूर्वाह्न) से आकाशवाणी, मद्रास में कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

लक्ष्मी नारायण
प्रशासन उप-निदेशक
कृते महानिदेशक

दूरदर्शन महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 2 दिसम्बर 1991

सं. 8(2)91-कर्म-2—श्री कर्मचारी ने रुपये 2000-3200 के वेतनमान में प्रशासनिक अधिकारी (कनिष्ठ) के पद पर पदोन्नत होने पर दिनांक 16-10-91 (पूर्वाह्न) से दूरदर्शन कार्यक्रम निर्माण केन्द्र, सिलचर में अपने पद का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

सैयद मोहम्मद अब्बास
प्रशासन उपनिदेशक

परमाणु ऊर्जा विभाग

भारी पानी बोर्ड

बम्बई-400094, दिनांक 3 दिसम्बर 1991

सन्दर्भ : भापाबी-म/1/3(4)/91/1000—भारी पानी बोर्ड के मुख्य कार्यकारी, भारी पानी संयंत्र (बकौदा) के श्री वनश्याम छगमभाई पटेल, वरिष्ठ विपिक को श्री वे. टी. सहायक कार्मिक अतिरिक्त जोकि छुट्टी पर हैं, के स्थान पर दिनांक 16-7-1991 (पूर्वाह्न) से 17-8-1991 (अपराह्न) तक की अवधि के लिए उसी संयंत्र में अस्थाई रूप से तदर्थ आधार पर सहायक कार्मिक अधिकारी के पद पर नियुक्त करते हैं।

एस. कृष्णमूर्ति
प्रशासन अधिकारी

अंतरिक्ष विभाग

द्रव नोदन प्रणाली केन्द्र (इसरो)

महेश्वरगिरि-627 133, दिनांक 19 जुलाई 1991

सं. द्रनोप्रके (म)/स्था/67809—कुमा. जी. सजिता को 17 जून, 1991 के पूर्वाह्न से अंतरिक्ष विभाग के द्रव नोदन प्रणाली केन्द्र में रु. 2000-60-2300-ब.रो -75-3200-100-3500/- के वेतनमान में रु. 2000/- (दो हजार रु. मात्र) के प्रारंभिक वेतन पर वैज्ञानिक/इंजीनियर "एसबी" के पद पर पूर्णतया अस्थाई रूप से नियुक्त किया जाता है।

कुमा. जी. सजिता की सेवाएं, कोई सूचना दिए बिना या किसी कारण के बताए बिना किसी भी समय समाप्त कर सकने हैं।

सं. द्रनोप्रके (म)/स्था/68105—श्री एस. बासुदेव को 03-07-1991-पूर्वाह्न से अंतरिक्ष विभाग के द्रव नोदन प्रणाली केन्द्र में रु. 2000-60-2300-ब.रो -75-1200-1003-3500/- के वेतनमान में रु. 2000/दो, हजार रुपये मात्र) के प्रारंभिक वेतन पर वैज्ञानिक/इंजीनियर "एसबी" के पद पर पूर्णतया अस्थाई रूप से नियुक्त किया जाता है।

श्री एस. बासुदेव की सेवाएं, कोई सूचना दिए बिना या किसी कारण के बताए बिना किसी भी समय समाप्त कर सकने हैं।

सं० द्रनोप्रके(म)/स्था/66604—श्री पी० के० गोपीनाथन को 26 जून, 1991 के पूर्वाह्न में अंतरिक्ष विभाग के द्रव नोदन प्रणाली केन्द्र में रु० 2000-60-2300-दरो-75-3200-100-3500/- के वेतनमान में रु० 2000/- (दो हजार रु० मात्र) के प्रारंभिक वेतन पर वैज्ञानिक/इंजीनियर “एस बी” के पद पर पूर्णतया अस्थाई रूप से नियुक्त किया जाता है।

श्री पी० के० गोपीनाथन की सेवाएं, कोई सूचना दिए बिना या किसी कारण के बताए बिना किसी भी समय समाप्त कर सकते हैं।

सं० द्रनोप्रके(म)/स्था/66102—श्री जी० ब्रह्मय्या को 25 जून, 1991 के पूर्वाह्न में अंतरिक्ष विभाग के द्रव नोदन प्रणाली केन्द्र में रु० 2000-60-2300-दरो-75-3200-100-3500/- के वेतनमान में रु० 2000/- (दो हजार रु० मात्र) के प्रारंभिक वेतन पर वैज्ञानिक/इंजीनियर “एस बी” के पद पर पूर्णतया अस्थाई रूप से नियुक्त किया जाता है।

श्री जी० ब्रह्मय्या की सेवाएं, कोई सूचना दिए बिना या किसी कारण के बताए बिना किसी भी समय समाप्त कर सकते हैं।

सं० द्रनोप्रके(म)/स्था/67706—श्री जी० राम राऊ को 14 जून, 1991 के पूर्वाह्न में अंतरिक्ष विभाग के द्रव नोदन प्रणाली केन्द्र में रु० 2000-60-2300-दरो-75-3200-100-3500/- के वेतनमान में रु० 2000/- (दो हजार रु० मात्र) के प्रारंभिक वेतन पर वैज्ञानिक/इंजीनियर “एसबी” के पद पर पूर्णतया अस्थाई रूप से नियुक्त किया जाता है।

श्री जी० राम राऊ की सेवाएं, कोई सूचना दिए बिना या किसी कारण के बताए बिना किसी भी समय समाप्त कर सकते हैं।

ए० ई० मुत्तुनयागम
निदेशक

केन्द्रीय भूमिजल बोर्ड

एन० एच० 4 फरीदाबाद, दिनांक 3 दिसम्बर 91

संख्या 3-713/85-स्था (अनु०)—विभागीय पदोन्नति समिति समूह “ख” की सिफारिश पर श्री दलपत सिंह, सहायक प्रशासन अधिकारी को दिनांक 12-11-91 (पूर्वाह्न) से केन्द्रीय

भूमिजल बोर्ड में प्रशासन अधिकारी के पद पर केन्द्रीय सिविल सेवा (समूह अ राजपत्रित) मूल वेतन 2375-75-3200-द० रो०-100-3500/- स्तरों में अस्थाई तौर पर नियुक्त किया जाता है।

सं० 3-748/91-स्था (अनु०)—विभागीय पदोन्नति समूह “ख” की सिफारिश पर श्री के० एस विष्ट, अधीक्षक को दिनांक 31-10-91 (पूर्वाह्न) से केन्द्रीय भूमिजल बोर्ड में सहायक प्रशासन अधिकारी के पद पर केन्द्रीय सिविल सेवा (समूह ख राजपत्रित) मूल वेतन 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500/- स्तरों में अस्थाई तौर पर नियुक्त किया जाता है।

सं० 3-747/91-स्था (अनु०)—विभागीय पदोन्नति समिति समूह “ख” की सिफारिश पर श्री चरण सिंह, अधीक्षक को दिनांक 11-11-91 (पूर्वाह्न) से केन्द्रीय भूमिजल बोर्ड में सहायक प्रशासन अधिकारी के पद पर केन्द्रीय सिविल सेवा (समूह ख राजपत्रित) मूल वेतन 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500/- रु० में अस्थाई तौर पर नियुक्त किया जाता है।

बी० पी० सी० सिन्हा
मुख्य जल भूविज्ञानी एवं सदस्य

उद्योग मंत्रालय

कम्पनी कार्य विभाग

कम्पनी रजिस्ट्रार का कार्यालय, बिहार

कम्पनी अधिनियम 1956 और बिहार हाइड्रोइड कार्बन प्रा० लिमिटेड के विषय में

पटना-1 दिनांक 6-12-91

सं० 1676/560/3581 कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उप-धारा (5) के अनुसरण में तत्पक्ष द्वारा सूचना दी जाती है कि बिहार हाइड्रोइड कार्बन प्रा० लिमिटेड का नाम आज कम्पनियों के रजिस्ट्रार से उठाना दिया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

के० के० घोष
कम्पनी रजिस्ट्रार, बिहार

संघ लोक सेवा आयोग

नोटिस

स्पेशल क्लास रेलवे अप्रेंटिसिज परीक्षा, 1992

नई दिल्ली, दिनांक 4 जनवरी 1992

सं. एफ. 5/2/91 पं. 1(क)—भारत के राजपत्र दिनांक 4 जनवरी, 1992 में रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड) द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार यांत्रिक इंजीनियरों की भारतीय रेल सेवा में स्पेशल क्लास अप्रेंटिसिज के पदों पर नियुक्त करने हेतु चयन के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा अगरतला, अहमदाबाद, एजेल, इलाहाबाद, बंगलूर, बरेली, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कंड़ीगढ़, कोचीन, कटक, दिल्ली, धारवाड़, दिसपुर (गुवाहाटी), गंगटोक, हैदराबाद, इम्फाल, इटानगर, जयपुर, जम्मू, जोरहाट, कोहिमा, लखनऊ, मद्रास, मबूरई, नागपुर, पणजी (गोवा), पटना, पोर्टब्लेयर, रायपुर, सम्बलपुर, शिलांग, शिमला, श्रीनगर, तिरुपति, त्रिवेन्द्रम, उदयपुर और विशाखापत्तनम में पहली ज्लाई 1991 से एक परीक्षा ली जाएगी।

आयोग यदि चाहे तो उक्त परीक्षा के उपर्युक्त केंद्रों तथा तारीखों में परिवर्तन कर सकता है। यद्यपि उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिए उनकी पसन्द के केंद्र देने के सभी प्रयास किए जाएंगे तो भी आयोग परिस्थितियों किसी उम्मीदवार को अपनी विवक्षा पर असर कीन्ह दे सकता है। जिन उम्मीदवारों को हम परीक्षा में प्रवेश मिल जाय है उन्हें समय-सारिणी तथा परीक्षा (स्थलों) की जानकारी दे दी जाएगी। (अनुबन्ध 1 पैरा 11 देखिए)।

2. इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर भर्ती जाने वाली रिक्तियों की अनुमानित संख्या 25 है। इस संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है।

इन रिक्तियों में अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षण भारत सरकार द्वारा निश्चित संख्या के अनुसार किया जाएगा।

3. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार को निर्धारित आवेदन-प्रपत्र पर मन्त्रि, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को आवेदन करना चाहिए। निर्धारित आवेदन-प्रपत्र तथा परीक्षा में सम्बद्ध पर्ण विक्रयण दो रु. (रु. 2) देकर आयोग से डाक द्वारा प्राप्त किए जा सकते हैं। यह राशि मन्त्रि, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस नई दिल्ली-110011 को मनीआर्डर या मन्त्रि, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली जनरल डाकघर पर दिये भारतीय पोस्टल आर्डर द्वारा भेजी जानी चाहिए। मनीआर्डर/पोस्टल आर्डर के स्थान पर बैंक या करन्सी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। ये आवेदन-प्रपत्र आयोग के कारुन्तर पर नगद भगतान द्वारा भी प्राप्त किए जा सकते हैं। दो रुपये (रु. 2) के यह राशि किसी भी हालत में वापिस नहीं की जाएगी।

टिप्पणी :—उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे अपने आवेदन पत्र स्पेशल क्लास अप्रेंटिसिज परीक्षा 1992 के लिए निर्धारित मुद्रित प्रपत्र में ही प्रस्तुत करें। स्पेशल क्लास रेलवे अप्रेंटिसिज परीक्षा 1992 के लिए निर्धारित आवेदन प्रपत्रों से इतर प्रपत्रों पर भरे हुए आवेदन-पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।

4. भरा हुआ आवेदन-पत्र आवेदक प्रलेखों के साथ मन्त्रि, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को 3 मार्च, 1992 (3 मार्च, 1992 से पहले की किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू एण्ड कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले का पांगी उपमण्डल, अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रह रहे उम्मीदवारों के और जिनके आवेदन उपर्युक्त में से किसी एक क्षेत्र से डाक द्वारा प्राप्त होते हैं उनका मामला में 17 मार्च, 1992) उससे पहले डाक द्वारा अवश्य भिजवा दिया जाए या स्वयं आयोग के कारुन्तर पर जाकर जमा कर दिया जाए। निर्धारित तारीख के बाद प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले का पांगी उपमण्डल, अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवार में आयोग यदि चाहे तो इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि 3 मार्च, 1992 से पहले की किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले का पांगी उपमण्डल, अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप या विदेश में रह रहा था।

टिप्पणी (1) :—जो उम्मीदवार ऐसे क्षेत्र के हैं जहाँ के रहने वाले आवेदन की प्रसन्ती हेतु अतिरिक्त समय के हकदार हैं, उन्हें आवेदन पत्र के संगत कालम में अपने पतों में अतिरिक्त समय के हकदार इलाके या क्षेत्र का नाम (अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू तथा कश्मीर राज्य का लद्दाख प्रभाग) स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट करना चाहिए अन्यथा हो सकता है कि उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ न मिले।

टिप्पणी (2) :—उम्मीदवारों को मलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदन-पत्र को स्वयं संघ लोक सेवा आयोग के कारुन्तर पर जमा कराने तथा रजिस्टर्ड डाक द्वारा भेजें। आयोग के किसी अन्य कर्मचारी को दिए गए आवेदन-पत्रों के लिए आयोग उत्तरदायी नहीं होगा।

5. इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को अपने भर हुए आवेदन-पत्र के साथ रु. 36.00 (छत्तीस रु केवल) का शुल्क सचिव, संघ लोक सेवा आयोग नई दिल्ली के प्रधान डाक घर नई दिल्ली पर दिये केंद्रीय भती शुल्क टिकटों अथवा रखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर के जरिए अथवा संघ लोक सेवा आयोग नई दिल्ली के सचिव को दिये, भारतीय स्टेट बैंक की शाखा से रखांकित बैंक ड्राफ्ट के जरिए भरा करना चाहिए।

अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों को कोई शुल्क नहीं देना है।

विशेष में रहने वाले उम्मीदवारों को चाहिए कि वे अपने यहां के भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या विशेष स्थित प्रतिनिधि, जैसी स्थिति हो, के कार्यालय में निर्धारित शुल्क इस प्रकार जमा करें, जिससे यह "051 लोक सेवा आयोग परीक्षा शुल्क" के लेखा शीर्ष में जमा हो जाए और उसकी रसीद लेकर आवेदन-पत्र के साथ भेज दें।

जिन आवेदन-पत्रों में यह अपेक्षा पूरी नहीं होगी उन्हें एकवचन अस्वीकार कर दिया जाएगा।

6. आयोग यदि चाहे तो उस स्थिति में अपने विवेक में निर्धारित शुल्क में छूट दे सकता है यदि वह इस बात से संतुष्ट हो जाए कि आवेदक भारत मूल का वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है या वह श्रीलंका से भारत मूल का वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है जो अक्टूबर, 1964 के भारत-श्रीलंका समझौते के अंतर्गत 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है या जाने वाला है और निर्धारित शुल्क देने की स्थिति में नहीं है।

7. यदि कोई उम्मीदवार 1991 में स्पेशल क्लास रेलवे प्रॉमिस्टेज परीक्षा में बैठा है और अब वह इस परीक्षा में प्रवेश का इच्छुक हो, तो वह परीक्षा परिणाम का अथवा नियुक्ति प्रस्ताव की प्रतीक्षा किए बिना अपना आवेदन-पत्र निर्धारित तारीख तक आयोग के कार्यालय में प्रस्तुत कर दे।

8. उम्मीदवार द्वारा अपना आवेदन-पत्र प्रस्तुत कर देने के बाद, उम्मीदवारी वापिस लेने के संबंध में किसी भी अनुरोध को किसी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

9. जैसा कि परीक्षा नियमावली के परिशिष्ट में उल्लिखित परीक्षा योजना में निविष्ट किया गया था: सभी विधियों प्रश्न-पत्रों में वस्तुपरक प्रश्न पड़े जाएंगे। नमूने के प्रश्न सहित वस्तुपरक परीक्षण संबंधी ध्यौरों के लिए कृपया 'उम्मीदवार सूचना विवरणिका' के अनुबंध-2 का अवलोकन करें।

क. वी. के. तंजा, उप सचिव
संघ लोक सेवा आयोग

अनुबंध 1

उम्मीदवार को अनुबंध

1. उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-पत्र भरने से पहले नोटिस और नियम ध्यान में पढ़ कर यह देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र भी हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन-पत्र भेजने से पहले उम्मीदवारों को नोटिस के पैरा-ग्राफ 1 में दिए गए केंद्रों में से किसी एक को, जहां वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अंतिम रूप से चुन लेना चाहिए।

उम्मीदवार को ध्यान रखना चाहिए कि केंद्र में परिवर्तन से सम्बन्ध अनुरोध को सामान्यतया स्वीकार नहीं किया जाएगा। किन्तु जब कोई उम्मीदवार अपने उस केंद्र में परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निविष्ट किया था तो उसे सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को इस बात का पूरा औचित्य बताते हुए एक पत्र रजिस्टर्ड डाक से अवश्य भेजना चाहिए कि वह केंद्र में परिवर्तन क्यों चाहता है। ऐसे अनुरोधों पर गुणवत्ता के आधार पर विचार किया जाएगा किन्तु पहली जून, 1992 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

2. उम्मीदवार को आवेदन-पत्र और पावती काटें अपने हाथ से स्याही से अथवा बाल पाइन्ट पेन से ही भरने चाहिए। अधूरा या गलत भरा हुआ आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जाएगा।

उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आवेदन-पत्र भरते समय उन्हें भारतीय अंकों के केवल अन्तराष्ट्रीय रूपों को ही प्रयोग करना है। चाहे माध्यमिक स्कूल छाड़ने के प्रमाण-पत्र या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख हिन्दी अंक में दर्ज है तो भी उम्मीदवार यह सुनिश्चित कर लें कि वे आवेदन-पत्र में प्रविष्टि करते समय इसको भारतीय अंकों के केवल अन्तराष्ट्रीय रूप में ही लिखें। वे इस बारे में विशेष सावधानी बरतें कि आवेदन-पत्र में की गई प्रविष्टियां स्पष्ट और सपाट हों। यदि वे प्रविष्टियां अपाठ्य या भ्रामक हैं तो उनके निर्वाचन में होने वाली भ्रांति या संबंध के लिए उम्मीदवार जिम्मेदार होंगे।

उम्मीदवार को यह भी ध्यान रखना चाहिए कि आयोग द्वारा आवेदन-पत्र में उनके द्वारा की गई प्रविष्टियों को बदलने के लिए कोई पत्र आदि स्वीकार नहीं किया जाएगा। इसलिए इन्हें आवेदन-पत्र सही रूप से भरने के लिए विशेष सावधानी बरतनी चाहिए।

सरकारी नौकरी में या सरकारी स्वामित्व वाले औद्योगिक उद्यमों या इस प्रकार के अन्य संगठनों या निजी रोजगारों में पहले से काम करने वाले सभी उम्मीदवारों को अपने आवेदन-पत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिए। यदि कोई ऐसा उम्मीदवार अपना आवेदन-पत्र अपने नियोक्ता की माफत भेजता है तो वह संघ लोक सेवा आयोग में देर से पहुंचता है तो भी उस पर विचार नहीं किया जाएगा, भले ही वह नियोक्ता को अंतिम तारीख से पहले प्रस्तुत कर दिया गया हो।

जो व्यक्ति पहले से ही सरकारी नौकरी में आकास्मिक या दैनिक वर कर्मचारी से इतर स्थायी या अस्थायी हौसियत से या कार्य प्रभारित कर्मचारियों की हौसियत से काम कर रहे हैं अथवा जो सार्वजनिक उद्यमों के अधीन सेवारत हैं; उन्हें यह परिवर्तन (अण्डरटैकिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप से अपने कार्यालय/विभाग के प्रधान को सूचित कर दिया है कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है।

उम्मीदवारों का ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग का उनके नियोजता से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने से सम्बद्ध अनुमति रोकते हुए कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदन-पत्र अस्वीकृत/उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

3. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित प्रलेख अवश्य भेजने चाहिए :—

- (1) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर या बैंक ड्राफ्ट या केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट (बीसिए नोटिस का पैरा 5) केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट आवेदन-पत्र के प्रथम पृष्ठ पर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर चिपकाए।
- (2) आयु के प्रमाण-पत्र को अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।
- (3) शैक्षिक योग्यता के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।
- (4) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें. मी. × 7 सें. मी.) के फोटो की दो एच. जैसी प्रतियां। इनमें से एक प्रति आवेदन-पत्र पर और दूसरी उपस्थिति पत्रक पर निर्धारित स्थान पर चिपका दी जानी चाहिए।
- (5) स्कूल और कालेज में उम्मीदवार के शिक्षणकाल का संक्षिप्त विवरण जिसमें उसकी शैक्षिक तथा खेलकूद से सम्बद्ध सफलताओं का उल्लेख है तथा जिसमें वह स्वयं अपने हाथ से लिखें और उस पर हस्ताक्षर करें।
- (6) जहां लागू है वहां अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का होने के दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि। (बीसिए नीचे पैरा 4)।
- (7) जहां लागू है वहां आयु/शुल्क में छूट के दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि। (बीसिए नीचे पैरा 5)।
- (8) विधिवत भरा हुआ उपस्थिति पत्रक (आवेदन-पत्र के साथ संलग्न)।
- (9) 11.5 सें.मी. × 27.5 सें.मी. आकार के बिना टिकट लगे अच्छी किस्म के दो लिफाफे जिन पर आपका पता लिखा हुआ हो। उम्मीदवार, लिफाफों पर अपना पूरा डाक पता अर्थात् अपना नाम, मकान नम्बर, बाड्ड नम्बर, मोहल्ला आदि स्पष्ट रूप से लिखें। ऐसे मामलों में जहां मकान नम्बर न हो, उम्मीदवार अपना पूरा नाम लिखने के बाद अपने पिता का नाम तथा डाक पता लिखें।

टिप्पणी (1) :—उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्रों के साथ उपर्युक्त मद (2), (3), (6) तथा 7 पर उल्लिखित प्रमाण-पत्रों की केवल प्रतियां ही प्रस्तुत करनी हैं जो सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी द्वारा प्रमाणित हों अथवा स्वयं उम्मीदवार द्वारा सही रूप में सत्यापित हों जो उम्मीदवार लिखित परीक्षा के परिणाम

का आधार पर व्यक्तिगत परीक्षण हेतु साक्षात्कार के लिए अर्हता प्राप्त कर लेते हैं उन्हें लिखित परीक्षा के परिणाम प्रेषित किये जाने के तुरन्त बाद उपर्युक्त प्रमाण-पत्रों की मूल प्रतियां प्रस्तुत करनी होंगी। लिखित परीक्षा के परिणाम सितम्बर, 1992 महीने में घोषित किये जाने की संभावना है। उम्मीदवारों को इन प्रमाण-पत्रों को व्यक्तिगत परीक्षण के समय प्रस्तुत करने हेतु तैयार रखना चाहिए। जो उम्मीदवार उस समय अपेक्षित प्रमाण-पत्रों को मूल रूप में प्रस्तुत नहीं करेंगे उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जायेगी और आगे बिचार के लिए उम्मीदवारों का कोई वादा नहीं होगा।

टिप्पणी (2) :—आवेदन पत्रों के साथ भेजी गई सभी प्रमाण-पत्रों की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतियां पर उम्मीदवार को हस्ताक्षर करने होंगे और तारीख भी देनी होगी।

टिप्पणी (3) :—उम्मीदवार अपने आवेदन पत्रों के साथ दस्तावेजों को निम्नलिखित क्रम से लगाए :—

- (1) प्रमुख आवेदन पत्र, उसके नीचे
- (2) उपस्थिति पत्रक, उसके नीचे
- (3) पोस्टल आर्डर/बैंक ड्राफ्ट, यदि कोई हो, उसके नीचे
- (4) पावती काड्ड, उसके नीचे
- (5) अपना पता लिखा हुआ लिफाफा लम्बाई में, उसके नीचे
- (6) प्रमाण-पत्रों आदि की प्रतियां।

मद (1) से (5) तक उल्लिखित प्रलेखों के विवरण नीचे दिए गए हैं और मद (6) और (7) में उल्लिखित प्रलेखों का विवरण पैरा 4 और 5 में दिया गया है।

(क) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित हुए भारतीय पोस्टल आर्डर :—

प्रत्येक पोस्टल आर्डर अनिवार्यतः रेखांकित किया जाए तथा उस पर "सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के प्रधान डाकघर पर देय" लिखा होना चाहिए।

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किया जायेगा। विरूपित या कटे-फटे पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किये जाएंगे।

सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्टमास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मोहर होनी चाहिए।

उम्मीदवारों को यह अवश्य नोट कर लेना चाहिए कि जो पोस्टल आर्डर न तो रेखांकित किए गए होंगे और न ही सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के जनरल डाकघर पर देय होंगे, उन्हें भेजना सुरक्षित नहीं है।

(ख) निर्धारित शुल्क के लिये रेखांकित बैंक ड्राफ्ट :

बैंक ड्राफ्ट, स्टेट बैंक आफ इंडिया की किसी शाखा से प्राप्त किया जाए और सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, नई दिल्ली में दिये हों तथा विधिवत् रेखांकित किया गया हो।

किसी अन्य बैंक में दिये बैंक ड्राफ्ट किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किये जायेंगे। विरूपित या कटे-फटे ड्राफ्ट भी स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

टिप्पणी :—उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र प्रस्तुत करते समय बैंक ड्राफ्ट की पिछली ओर 'सिर' पर अपना नाम तथा पता लिखना चाहिए। पोस्टल आर्डरों के मामले में उम्मीदवार पोस्टल आर्डर पर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर अपना नाम तथा पता लिखे।

(ग) निर्धारित शुल्क के लिये "केंद्रीय भर्ती टिकट" :—

"केंद्रीय भर्ती टिकटों" सामान्य डाक टिकटों वही डाकघर से प्राप्त करें और आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर इसके लिये निर्धारित स्थान पर चिपका दें। जारी करने वाले डाकघर तथा उस डाकघर की तारीख को माहुर सहित उन टिकटों को इस तरीके से रद्द किया जाये कि रद्द करने का मोहर की छाप आधिकारिक रूप से आवेदन-पत्र पर भी अपने आप आ जाये। रद्द किये गये टिकट की छाप स्पष्ट होनी चाहिए ताकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकघर की पहचान स्पष्ट रूप से हो सके।

"केंद्रीय भर्ती टिकटों" के स्थान पर डाक टिकट किसी भी हालत में स्वीकार नहीं की जायेंगे।

(2) आयु व्र प्रमाण पत्र—आयोग जन्म का वह तारीख स्वीकार करता है जो मेट्रिकुलेशन या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण-पत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मेट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गये प्रमाण पत्र या किसी विश्वविद्यालय द्वारा अनुरक्षित मेट्रिकुलेटरों के रजिस्टर में दर्ज की गई हो और यह उद्धरण विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित हो। जो उम्मीदवार उच्चतर माध्यमिक, परीक्षा या उसकी समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण कर चुका है वह उच्चतर या माध्यमिक परीक्षा या समकक्ष परीक्षा के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत कर सकता है।

आयु के सम्बन्ध में अन्य कोई दस्तावेज जैसे जन्मकुण्डली, शपथ-पत्र, नगर निगम से और सेवा अभिलेख से प्राप्त जन्म संबंधी उद्धरण तथा अन्य ऐसे ही प्रमाण स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

अनुबंधों के इस भाग में आये हुए मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र, वाक्यांश के अन्तर्गत उपर्युक्त वैकल्पिक प्रमाण-पत्र सम्मिलित हैं।

कभी-कभी मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र, में जन्म की तारीख नहीं होती है या आयु के केवल पूरे वर्ष या वर्ष और महौनों दिये होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवार को मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र को अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि की अतिरिक्त उस संस्था के हैडमास्टर/प्रिन्सिपल से लिये गये प्रमाण-पत्र की एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए जहां से उसने मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की है। इस प्रमाण-पत्र में इस संस्था के शासक रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

उम्मीदवारों का उतावना दा जाता है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ इन अनुबंधों में तथा निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

टिप्पणी 1 : जिस उम्मीदवार को पास पढ़ाई पूरी करने के बाद प्राप्त माध्यमिक विद्यालय प्रमाण-पत्र है, उस केवल आयु के सम्बन्ध प्रमाणित वाले पृष्ठ का अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

टिप्पणी 2 : उम्मीदवार यह ध्यान में रखें कि आयोग उम्मीदवार की जन्म की तारीख उसी तारीख को स्वीकार करेगा जोकि आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तारीख को मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा, प्रमाण-पत्र या समकक्ष परीक्षा के प्रमाण पत्र में दर्ज है। और इसके बाद उसमें परिवर्तन के किसी अनुदाध पर न तो विचार किया जाएगा और न ही उसे स्वीकार किया जायेगा।

टिप्पणी 3 : उम्मीदवार यह भी नोट कर लें कि उनके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिये जन्म की तारीख एक बार जांचित कर देने और आयोग द्वारा उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर लेने के बाद में या किसी परीक्षा में परिवर्तन करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

(3) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण पत्र :—उम्मीदवार को किसी प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए ताकि इस बात का प्रमाण मिल सक कि नियम 6 में निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसके पास है। भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्व-विद्यालय या अन्य परीक्षा निकाय) का होना चाहिए जिसने उस योग्यता विशेष प्रदान की है। यदि ऐसे प्रमाण-पत्र का अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि न भेजी जाए तो उम्मीदवार का उसे न भेजने का कारण बताना चाहिए और अपेक्षित योग्यता से सम्बन्ध अपने दावे के समर्थन से कोई अन्य प्रमाण प्रस्तुत करना चाहिए। आयोग इस प्रमाण के औचित्य पर विचार करेगा किन्तु वह उसे पारित मानने के लिए बाध्य नहीं है।

यदि उम्मीदवार द्वारा अपनी शैक्षिक योग्यताओं के समर्थन में प्रस्तुत किये गये विश्वविद्यालय के इण्टरमीडिएट या कोई अन्य अर्हक परीक्षा पास करने के प्रमाण-पत्र में सभी उत्तीर्ण विषयों का उल्लेख नहीं है तो उसे प्रिन्सिपल के इस आशय के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए कि उसने अर्हक परीक्षा गणित के साथ-साथ भौतिकी और रसायन विज्ञान में से कम से कम एक विषय लेकर उत्तीर्ण की है।

जिस उम्मीदवार पर नियम 6 (ग) या नियम 6 (घ) लागू होता है तो उसे अपनी शैक्षिक योग्यताओं के प्रमाण स्वरूप सम्बन्ध विद्यालय के रजिस्टर/कालेज के प्रिन्सिपल/संस्था के अध्यक्ष से नीचे दिए गए निर्धारित फार्म में दिए गए प्रमाण-पत्र की प्रतिलिपि अग्रदूत प्रस्तुत करनी चाहिए।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी*
.....*सुपुत्र/सुपुत्री श्री..... इस विश्व विद्यालय/
कालेज/संस्था की/की वास्तविक छात्र/छात्रा* है/थी/थी।

उन्होंने त्रिवर्षीय डिग्री कोर्स की प्रथम वर्ष की परीक्षा पंचवर्षीय इंजीनियरी डिग्री कोर्स की प्रथम वर्ष की परीक्षा ग्रामीण उच्चतर शिक्षा की राष्ट्रीय परिषद की ग्रामीण सेवाओं में त्रिवर्षीय डिप्लोमा कोर्स की प्रथम परीक्षा जो को समाप्त हुई, उत्तीर्ण कर ली है। और उन्हें प्रथम वर्ष के लिए निर्धारित विषयों में से किसी में भी फिर से परीक्षा में नहीं बैठना है।

अथवा

उन्होंने विद्यापीठ द्वारा संचालित त्रिवर्षीय डिग्री कोर्स की प्रथम/द्वितीय वर्ष की परीक्षा* पंचवर्षीय इंजीनियरी डिग्री कोर्स की प्रथम वर्ष की परीक्षा श्रेणी में उत्तीर्ण कर ली है।

@3. उनके परीक्षा विषय निम्नलिखित थे :—

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

@पंचवर्षीय इंजीनियरी डिग्री कोर्स के विद्यार्थियों पर लागू नहीं होगा।

(रजिस्ट्रार/प्रिंसिपल के हस्ताक्षर)
(विश्वविद्यालय/कालेज/संस्था का नाम)

तारीख

स्थान

*जो लागू न हो, उन्हें कृपया काट दें।

जिस उम्मीदवार पर नियम 6 को नीचे दिया/दी गई टिप्पणी लागू होती है, उसे जिस संस्था में उसने परीक्षा पास की है उसके प्रिंसिपल/हैडमास्टर से लिगे गये इस आदेश के प्रमाण पत्र को अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए कि इसके कुल अंक विश्वविद्यालय/बोर्ड द्वारा निर्धारित प्रथम या द्वितीय श्रेणी की अंक सीमा के अंतर्गत आते हैं।

टिप्पणी :—यदि कोई उम्मीदवार एसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिससे उत्तीर्ण करने पर वह उस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न मिली हो तो ऐसी स्थिति में वह इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिये आवेदन कर सकता है। जो उम्मीदवार इस प्रकार की अर्हक परीक्षा में बैठना चाहता हो वह भी आवेदन कर सकता है। किन्तु ऐसे उम्मीदवारों को निम्नलिखित निर्धारित फार्म में सम्बद्ध कालेज/संस्था के प्रिंसिपल से एक प्रमाण-पत्र की अनु-प्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए। यदि वे अन्य शर्तें पूरी करते हैं तो उनको परीक्षा में बैठने दिया जाएगा। परन्तु परीक्षा में बैठने की यह अनुमति अनन्तिम मानी जाएगी और यदि वे उर्हक परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण पत्र जल्दी और हर हालत में 20 अगस्त, 1992 से पहले प्रस्तुत नहीं करते तो पत्र अनुमति रद्द की जा सकती है।

परीक्षा में इस प्रकार बैठने की अनुमति प्राप्त उम्मीदवार को चाहें वह इस परीक्षा के लिखित भाग में उत्तीर्ण हो अथवा नहीं उपर्युक्त अवधि के भीतर अर्हक परीक्षा पास करने का

प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा। इस आदेश का पालन न करने पर उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी। और वह अपना परिणाम जानने का अधिकारी नहीं होगा।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण पत्र का फार्म।

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी*
. सुपुत्र/सुपुत्री*
. निम्नलिखित विषय लेकर
. द्वारा संचालित
परीक्षा में मास 199
बैठने वाला/वाली* है, बैठ चुका/चुकी* है :—

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

(प्रिंसिपल के हस्ताक्षर)

(कालेज/संस्था का नाम)

तारीख

स्थान

*जो शब्द लागू न हों, उन्हें काट दें।

(4) फोटों की दो प्रतियां :—उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 से. मी. × 7 से. मी.) के फोटों की दो एक जैसी प्रतियां अवश्य भेजनी चाहिए। इनमें से एक प्रति आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और दूसरी प्रति उपस्थिति पत्रक पर निर्धारित स्थान पर लगा देनी चाहिए। फोटों की प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्याही से हस्ताक्षर करने चाहिए।

विशेष ध्यान दें :—उम्मीदवार को संतावनी दी जाती है कि यदि कोई आवेदन पत्र उपर्युक्त पैरा 3(2), 3(3), 3(4) तथा 3(5) के अन्तर्गत उल्लिखित प्रमाण पत्रों में से किसी के साथ प्रस्तुत नहीं किया जाता और उसे न भेजने के लिए कोई उचित स्पष्टीकरण नहीं दिया जाता तो आवेदन-पत्र अस्वीकृत किया जाएगा तथा इसकी अस्वीकृति की अपील पर विचार नहीं किया जाएगा।

4. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के जिसमें उसके माता/पिता (या जीवित माता या पिता) आमतौर पर रहते हैं, जिला अधिकारी या उप मण्डल अधिकारी या निम्नलिखित किसी अन्य ऐसे अधिकारी से, जिससे सम्बद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया हो, नीचे दिए गए फार्म में दिए गए प्रमाण पत्र की अनु-प्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो वह प्रमाण-पत्र जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए जहां उम्मीदवार अपनी शिक्षा से भिन्न किसी प्रयोजन से आमतौर पर रहता हो।

भारत सरकार के पदों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म।

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती*/कुमारी*
 सुपुत्र/सुपुत्री*/श्री जो गांव/कस्बा*
 जिला/मण्डल* राज्य/संघ राज्य क्षेत्र*
 में के/की* निवासी जाति* जन-
 जाति के/की* हैं जिसे निम्नलिखित*
 के अधीन अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति* के रूप में
 मान्यता दी गई है :—

संविधान (अनुसूचित जातियाँ) आदेश 1950@

संविधान (अनुसूचित जनजातियाँ) आदेश 1950@

संविधान (अनुसूचित जातियाँ) (संघ राज्य क्षेत्र) आदेश,
 1951.

संविधान (अनुसूचित जनजातियाँ) (संघ राज्य क्षेत्र) आदेश,
 1951*

[अनुसूचित जातियाँ और अनुसूचित जनजातियाँ सूची (संशोधन)
 आदेश 1956] बम्बई पुनर्गठन अधिनियम, 1960; पंजाब
 पुनर्गठन अधिनियम, 1966; हिमाचल प्रदेश राज्य अधिनियम
 1970 और उत्तर पूर्वी क्षेत्र (पुनर्गठन) अधिनियम 1971 तथा
 अनुसूचित जातियाँ और अनुसूचित जनजातियाँ (संशोधन)
 अधिनियम 1976 द्वारा (यथा संशोधित)]

संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनुसूचित जातियाँ आदेश
 1956@

संविधान (अण्डमान और निकोबार द्वीपसमूह) अनुसूचित जन-
 जातियाँ आदेश 1959 अनुसूचित जाति तथा अनुसूचित जन-
 जातियाँ (संशोधन) अधिनियम 1976@ द्वारा यथा संशोधित।

संविधान (दिल्ली और नागर हवेली) अनुसूचित जातियाँ आदेश,
 1952@

संविधान (वाकरा और नागर हवेली) अनुसूचित जन जातियाँ
 आदेश 1962@

संविधान (गोवा, दमन और दीव) अनुसूचित जातियाँ आदेश 1954@

संविधान (अनुसूचित जातियाँ) (उत्तर प्रदेश) आदेश,
 1967@

संविधान (अनुसूचित जनजातियाँ) (उत्तर प्रदेश) आदेश,
 1967@

संविधान (गोवा, दमन और दीव) अनुसूचित जनजातियाँ
 आदेश 1968@

संविधान (गोवा, दमन और दीव) अनुसूचित जनजातियाँ
 आदेश, 1968@

संविधान (नागालैण्ड) अनुसूचित जनजातियाँ आदेश,
 1970@

संविधान (मिजोरम) अनुसूचित जाति आदेश 1978@

संविधान (मिजोरम) अनुसूचित जनजाति आदेश 1978@

संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनुसूचित जनजाति आदेश,
 1980@

संविधान (अनुसूचित जाति) आदेश, (संशोधन) अधिनियम,
 1980@

संविधान (अनुसूचित जनजाति) आदेश (संशोधन) अध्यादेश,
 1991@

%2 अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के ऐसे
 व्यक्तियों के माता/पिता या एक राजा/संघ राज्य क्षेत्र के प्रशा-
 सन से प्रयोजन कर चुके हैं।

यह प्रमाण पत्र श्री/श्रीमती/कुमारी* ग्राम/
 कस्बा* जिला/मण्डल@ राज्य/संघ राज्य
 क्षेत्र* जो जाति/जनजाति* से सम्बद्ध
 है जिसे राज्य/संघ राज्य क्षेत्र* में अनु-
 सूचित जाति/अनुसूचित जनजाति* के रूप में मान्यता प्राप्त है
 के पिता/माता* श्री/श्रीमती* को जारी
 प्रमाण पत्र के आधार पर जारी किया जाता है।

के द्वारा जारी

दिनांक.

%3. श्री/श्रीमती/कुमारी* और/या*
 उनका परिवार आमतौर पर गांव/कस्बा*
 जिला/मण्डल* राज्य/संघ राज्य क्षेत्र
 में रहते/रहती* हैं।

हस्ताक्षर

**पदनाम

(कार्यालय की मोहर)

स्थान

तारीख

*राज्य/संघ राज्य क्षेत्र

*जो शब्द लागू न हो उसे काट दें।

@कृपया राष्ट्रपति का विनिर्दिष्ट आदेश निविष्ट करें।

%जो पैरा लागू न हो उसे काट दें।

टिप्पणी :—उन्होंने "आमतौर से रहते/रहती हैं" के अर्थ वही
 होगा जो "रिप्रेजेंटेशन आफ दि पिपुल एक्ट 1950" की धारा
 20 में है।

**जाति/जनजाति प्रमाण पत्र जारी करने के लिये सक्षम प्राधि-
 कारियों की सूची से।

(1) जिला मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मजिस्ट्रेट/कलेक्टर/
 डिप्टी कमिशनर/एडीशनल डिप्टी कमिशनर/डिप्टी कलेक्टर/उप
 क्षेत्रीय कास्टाबलरी मजिस्ट्रेट/मह डिप्टीजन मजिस्ट्रेट/गान्धक
 मजिस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मजिस्ट्रेट/एम्बेदा असिस्टेंट कमिशनर।

(2) चीफ प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट/एडीशनल चीफ प्रेसीडेंसी
 मजिस्ट्रेट/प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट।

(3) रेवेन्यू अफसर जिसका ओहदा सहमीलदार में कम न
 हो।

(4) उस इलाके का मह-डिप्टीजनल अफसर जहाँ उम्मीदवार
 और उनका परिवार आमतौर से रहता हो।

5. (1) नियम 5(ब) 2 अथवा 5(ख) 3 के
 अंतर्गत आय में छूट का दावा करने वाले और/या नोटिस के
 पैरा (6) के अंतर्गत शर्तों से छूट का दावा करने वाले की संख्या
 में प्रत्याशित या प्रत्याशित होने वाले भारत सरकार के अधिकारियों
 श्री लंका में भारत के उच्चस्थान के कार्यालय से लिया गया इस
 याचक के प्रमाण पत्र की एक अनुसूचित/प्रमाणित प्रतिलिपि
 प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो
 अक्टूबर 1964 के भारत-श्रीलंका कर के संशोधन 1 नवम्बर,
 1964 को या उसके बाद भारत आया है या आने वाला है।

(2) नियम 5(ख) (4) अथवा 5(ब) (5) के अन्तर्गत आयु सीमा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को, जो रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विकलांग हुआ है महानिदेशक पुनर्वास रक्षा मंत्रालय से नीचे निर्धारित फार्म पर लिए गए प्रमाण पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि यह दिखाने के लिए प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु के साथ संघर्ष में अथवा अशांतिग्रस्त क्षेत्र में फौजी कार्यवाही के दौरान विकलांग हुआ और परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुआ।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाणपत्र का फार्म।

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट
के रैंक में की
रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में/अशांतिग्रस्त क्षेत्र में फौजी कार्यवाही के दौरान विकलांग हुआ और उस विकलांगता के परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुआ।

हस्ताक्षर

नाम

तारीख

*जो शब्द लागू न हों कृपया उन्हें काट दें।

(3) जो भूतपूर्व सैनिक तथा कमीशन प्राप्त अधिकारी आपातकालीन कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित नियम 5(ख) (6), 5(ख) (7), 5(ख) (8) या 5(ख) (9) की शर्तों के अधीन आयु सीमाओं में छूट का दावा करते हैं उन्हें संबंधित प्राधिकारियों से निम्नलिखित निर्धारित प्रपत्र उस पर लागू होने वाली प्रमाण पत्र की एक प्रमाणित/अनुप्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए।

(क) कार्यमुक्त सेवा निवृत्त कर्मियों पर लागू :

प्रमाणित किया जाता है कि सं.
रैंक नाम
ने जिनकी जन्म की तारीख
से तक
सेना/नीसेना/वायुसेना में सेवा की है और वे निम्नलिखित में से एक शर्त पूरी करते हैं :—

(क) उन्होंने पांच या पांच से अधिक वर्षों तक सैनिक सेवा की है और कार्यकाल के समाप्त पर कदाचार या अक्षमता के कारण बर्खास्त या कार्यमुक्त होने के अलावा अन्य आधार पर कार्यमुक्त हुए हैं।

(ख) वे सैनिक सेवा के कारण हुई शारीरिक अपंगता या अक्षमता के कारण के कार्यमुक्त हुए हैं।

सक्षम अधिकारी का

नाम तथा पदनाम

मोहर

तारीख

स्थान

(ख) सेना के सेवारत कर्मियों के लिए प्रमाण-पत्र का फार्म (उन सेवारत कर्मियों पर लागू जिन्हें एक वर्ष के भीतर कार्यमुक्त किया जाना है)

मैं एतद्वारा प्रमाणित करता हूँ कि उपलब्ध जानकारी के अनुसार (सं.) रैंक
नाम दिनांक से सेना/

नी सेना/वायु सेना में सेवारत हैं और वे दिनांक का सशस्त्र सेनाओं में अपनी सेवा की निर्धारित अवधि पूरी करने वाले हैं।

कमान अधिकारी के

हस्ताक्षर

कार्यालय की मोहर

स्थान

दिनांक

उपर्युक्त प्रमाण पत्र "ख" प्रस्तुत करने वाले उम्मीदवार को निम्नलिखित वचनबंध प्रस्तुत करना होगा :—

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किया जाने वाला वचनबंध

मझे जानकारी है कि यदि इस आवेदन पत्र से संबंधित भर्ती/परीक्षा के आधार पर मेरा चयन हो जाता है तो मेरी नियुक्ति नियुक्ति प्राधिकारी को इस आशय का संतुष्टिप्रद लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने पर होगी कि मैं सशस्त्र सेनाओं से विधिवत् निर्मुक्त/निवृत्त/कार्यमुक्त हो चुका हूँ तथा मैं समय-समय पर यथासंशोधित भूतपूर्व सैनिक (केन्द्रीय सिविल सेवाओं और पदों पर पुनर्नियोजन) नियमावली, 1979 के उपबंधों के अंतर्गत भूतपूर्व सैनिकों को दिये लाभों का हकदार हूँ।

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

स्थान

दिनांक

(ग) यह उन सेवारत कर्मियों पर लागू होगा जिन्होंने पहले ही सेवा की प्रारम्भिक नियुक्ति की अवधि पूरी कर ली है और बड़ाई गई अवधि पर कार्य कर रहे हैं।

यह प्रमाणित किया जाता है कि सं.
रैंक नाम
जिनकी जन्म तिथि है और वह
में थल सेना/नीसेना/वायुसेना में सेवारत हैं।

2. उन्होंने पहले ही प्रारम्भिक कार्यकाल की पांच वर्ष की सेवा को पूरी कर ली है और अब वे तक बढ़ाये गए कार्यकाल पर हैं।

3. उन्हें सिविल रोजगार के आवेदन पत्र देने के लिए कोई आपत्ति नहीं है और उन्हें नियुक्ति प्रस्ताव की प्राप्ति की तारीख से चयन हो जाने पर तीन माह के नोटिस पर कार्यमुक्त किया जाएगा।

सक्षम अधिकारी का

नाम तथा पदनाम

मोहर

स्थान

तारीख

प्रमाण पत्र जारी करने वाले सक्षम प्राधिकारी निम्नलिखित हैं :—

(क) कमीशन प्राप्त अधिकारियों (आपातकालीन कमीशन प्राप्त अधिकारी/अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित) के मामले में थलसेना—मिलिटरी सेक्टर की शाखा, थलसेना मुख्यालय नई दिल्ली।

नीसेना—कार्मिक निदेशालय, नीसेना मुख्यालय, नई दिल्ली ।

वायूसेना—कार्मिक निदेशालय अधिकारी, वायूसेना मुख्यालय, नई दिल्ली ।

(ख) नीसेना तथा वायूसेना के जूनियर कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अन्य रैंकों तथा समकक्ष अधिकारियों के मामले में

धलसेना—विभिन्न रॉजमेंटल रिकार्ड कार्यालयों द्वारा ।

नीसेना—बी. ए. बी. एस. बम्बई ।

वायूसेना—वायूसेना रिकार्ड (एन. ई. आर. डब्ल्यू.), नई दिल्ली ।

6. जो उम्मीदवार ऊपर पैरा 5 में लिखित वर्ग से सम्बन्ध है तथा नोटिस की पैरा 6 के अन्तर्गत शूल्क में छूट चाहता है उसको किसी जिला अधिकारी या सरकार के राजपत्रित अधिकारी या संसद सदस्य या राज्य विधान मण्डल के सदस्य से लेकर इस आदेश के प्रमाण-पत्र की अनुमतिप्राप्त/प्रमाणित प्रति प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह निर्धारित शूल्क देने की स्थिति में नहीं है ।

7. यदि किसी व्यक्ति के लिए पात्रता प्रमाण-पत्र (एलिजिबिलिटी सर्टिफिकेट) की आवश्यकता हो तो उसे अभीष्ट पात्रता प्रमाण-पत्र प्राप्त करने के लिए भारत सरकार के रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड) को आवेदन करना चाहिए ।

8. उम्मीदवार को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन-पत्र भरते समय कोई झूठा ब्योरा न दें अथवा किसी सही सूचना को न छिपाएं ।

उम्मीदवार को यह चेतावनी दी जाती है कि वे प्रमाण-पत्र अथवा उनके द्वारा प्रस्तुत की गई प्रति को किसी प्रविष्टि को किसी भी स्थिति में न तो ठीक करें न उसमें परिवर्तन करें और न उनमें कोई फेरबदल करें और न ही फेरबदल किए गए झूठे प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करें । यदि ऐसे दो या अधिक प्रमाण-पत्रों या उनकी प्रतियों में कोई अशुद्धि, अथवा विसंगति हो तो विसंगति के संबंध में प्रस्तुतिकरण प्रस्तुत किए जायें ।

9. आवेदन पत्र देने से प्रस्तुत किए जाने पर घरेली के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन पत्र को असूक्त तारीख को भेजा गया था । आवेदन पत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है ।

10. आयोग के कार्यालय में प्राप्त प्रत्येक आवेदन पत्र जिसमें रेल से प्राप्त आवेदन पत्र भी सम्मिलित है कि पावती दी जाती है तथा आवेदन पत्र की प्राप्ति के प्रतीक के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या सूचित कर दी जाती है । यदि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के आवेदन पत्र प्राप्त करने के लिए निर्धारित अन्तिम तारीख से एक मास के अन्दर पावती नहीं मिलती है तो उसे तत्काल आयोग से पात्रता हेतु सम्पर्क करना चाहिए ।

इस तथ्य का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या पत्रित कर दी गई है अपने आप यह अर्थ नहीं है कि आवेदन पत्र सभी प्रकार पूर्ण है और आयोग द्वारा स्वीकार कर लिया गया है ।

3—396GI/91

11. इस परीक्षा के प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दी जायेगी । किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा । परन्तु यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने के पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम की जानकारी न मिले तो उसे आयोग से तत्काल सम्पर्क स्थापित करना चाहिए । यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा ।

12. संघ लोक सेवा आयोग में “संघ लोक सेवा आयोग की वस्तुपरक परीक्षाओं हेतु उम्मीदवार विवरणिका” शीर्षक से एक समूह पुस्तिका छपी है । इसका डिजाइन ऐसा है जिससे संघ लोक सेवा आयोग की परीक्षाओं या चयनों के भावी उम्मीदवार को सहायता मिल सके ।

यह पुस्तिका और प्रकाशन नियंत्रक, सिविल लाइन्स, दिल्ली-110054 के पास बिक्री के लिए सलभ है और इन्हें उनसे सीधे मेल आर्डर द्वारा या नकद भुगतान पर प्राप्त किया जा सकता है । इन्हें केवल नकद भुगतान पर (1) किताब मण्डल, रिबोली सिनेमा के सामने, एम्पोरिया बिल्डिंग ‘सी’ ब्लाक, बाबा लड़किसिंह मार्ग, नई दिल्ली-110001 और (2) उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011 स्थित प्रकाशन शाखा का बिक्री काउन्टर और (3) गवर्नमेंट आफ इण्डिया बुक डिपो, 8-कै. एस. राय रोड, कलकत्ता-1 से भी लिया जा सकता है । मेनएल/पम्पलैट भारत सरकार प्रकाशनों के विभिन्न मफसिल जगहों में स्थित एजेंटों से भी उपलब्ध है ।

13. आवेदन पत्र से सम्बन्धित पत्र-व्यवहार—आवेदन पत्र से सम्बन्धित सभी पत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110 011 को भेजे जाएं तथा उसमें नीचे लिखा ब्योरा अनिवार्य रूप से दिया जाए :—

1. परीक्षा का नाम

2. परीक्षा का महीना और वर्ष

3. आवेदन पंजीकरण सं./रोल नम्बर, अथवा उम्मीदवार की जन्म-तिथि यदि आवेदन पंजीकरण सं./रोल नम्बर सूचित नहीं किया गया हो

4. उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)

5. आवेदन पत्र में दिया गया पत्र व्यवहार का पता ।

विशेष ध्यान (1) जिन पत्रों में यह ब्योरा नहीं होगा, संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा ।

विशेष ध्यान (2) यदि किसी उम्मीदवार से कोई पत्र/संप्रेषण परीक्षा हो चकने के बाद प्राप्त होता है तथा उसमें उसका पूरा नाम व अनुक्रमिक नहीं है तो इस पर ध्यान न देने हुए कोई कार्रवाही नहीं की जायेगी ।

14. पत्रों में परिवर्तन—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन पत्र में उल्लिखित पत्रों पर भेजे गए पत्र आदि आवश्यक होने पर उसको बदले हुए पत्रों पर भिन्न जाया करें । पत्रों में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना उपर्युक्त पैरा 13 में उल्लिखित

धीरे के साथ धधासीध हो जानी चाहिए। आयोग ऐसे परि-
वर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है। किन्तु
इस विषय में वह कोई जिम्मेवारी स्वीकार नहीं कर सकता।

परीक्षा-2

उम्मीदवार को सचनार्थ विवरणिका

(क) वक्तापत्रक परीक्षण

आप जिस परीक्षा में बैठने वाले हैं वह "वक्तापत्रक परीक्षण" होगा। इस प्रकार की परीक्षा (परीक्षण) में आपको उत्तर लिखने होंगे। प्रत्येक प्रश्न (जिसको आगे प्रश्नांक कहा जाएगा) के लिए कुछ संख्याएँ और उत्तर (जिसको आगे प्रत्युत्तर कहा जाएगा) दिए जाते हैं। उनमें से प्रत्येक प्रश्नांक के लिए आपको एक उत्तर चुन लेना होगा।

इस विवरणिका का उद्देश्य आपको इस परीक्षा के बारे में कुछ जानकारी देना है। जिससे कि परीक्षा के स्वरूप से परिचित न होने के कारण आपको कोई झंझट न हो।

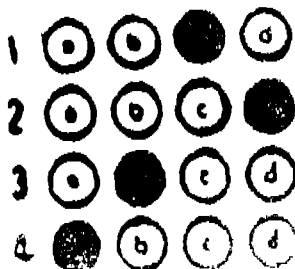
(ख) परीक्षण का स्वरूप

प्रश्न-पत्र "प्रश्न पत्रिका" के रूप में होंगे। इस पत्रिका में कम संख्या 1, 2, 3 आदि के क्रम में प्रश्नांक होंगे। हर प्रश्नांक के नीचे ए, बी, सी, डी चिह्न के साथ सहाय्य गण प्रत्युत्तर लिखे होंगे। आपको काय एक सही या गणि आपको एक से अधिक प्रत्युत्तर सही लगें तो उनमें से सर्वोत्तम उत्तर का चयन करना होगा। (अंत में दिए गए नमूने के प्रश्नांक देख लें)। किसी भी स्थिति में प्रत्येक प्रश्नांक के लिए आपको एक सही प्रत्युत्तर का चयन करना होगा। यदि आप एक से अधिक चुन लेंगे तो आपका प्रत्युत्तर गलत माना जाएगा।

(ग) उत्तर देने की विधि

परीक्षा भवन में आपको एक अलग उत्तर पत्रक दिया जाएगा। जिसकी एक नमूना प्रति आपको प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ भेज दी जाएगी। आपको अपने प्रत्युत्तर इस उत्तर पत्रक में लिखने होंगे। प्रश्न पत्रिका में या उत्तर पत्रक को छोड़कर अन्य किसी कागज पर लिखें या उत्तर नहीं लिखें जायेंगे।

उत्तर पत्रक में प्रश्नांकों की संख्याएं 1 से 100 तक जाएंगीं। प्रत्येक प्रश्नांक के सामने ए, बी, सी, डी चिह्न वाले बक्साकार स्थान छोड़े जाते हैं। प्रश्न-पत्रिका में प्रत्येक प्रश्नांक को पढ़ लें और यह निर्णय करने के बाद कि कौन सा प्रत्युत्तर सही या सर्वोत्तम है आपको इस प्रत्युत्तर के अक्षर वाले बक्से में वेंचमल से परी तरह काला रंगकर उसे अंकित कर देना है। यथा कि (आपका उत्तर दशम के लिए) सी में चिह्नित गया है। उत्तर पत्रक के बक्से को काला रंगाने के लिए स्पष्टी का प्रयोग नहीं करना चाहिए।



यह जरूरी है कि—

1. प्रश्नांकों से उत्तरों के लिए ध्यान रखें कि प्रश्न की गणों, वेंचमल (वेंचमल) ही साफ और सही का प्रयोग करें।

2. गलत निशान को बदलने के लिए उसे पूरा मिटाकर फिर से सही उत्तर पर निशान लगा दें। इसके लिए आप अपने साथ एक रबर भी लाएं।

3. उत्तर पत्रक का उपयोग करते समय कोई ऐसी बसाव-धानी न हो जिसमें वह फट जाए या उसमें मोड़ व मिलन आदि पड़ जाए या वह बराब हो जाए।

(घ) कुछ महत्वपूर्ण विनियम

1. आपको परीक्षा आरम्भ करने के लिए निर्धारित समय से बीस मिनट पहले परीक्षा भवन में पहुंचना होगा और पहुंचते ही अपना स्थान ग्रहण करना होगा।

2. परीक्षा शुरू होने के 30 मिनट बाद किसी को परीक्षण में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

3. परीक्षा शुरू होने के बाद 45 मिनट तक किसी को परीक्षा भवन छोड़ने की अनुमति नहीं मिलेगी।

4. परीक्षा समाप्त होने के बाद, प्रश्न पत्रिका और उत्तर पत्रक निरीक्षक/पर्यवेक्षक को सौंप दें। आपको प्रश्न-पत्रिका परीक्षा भवन से बाहर ले जाने की अनुमति नहीं है। इस नियम का उल्लंघन करने पर कड़ा दण्ड दिया जाएगा।

5. आपको उत्तर पत्रक पर कुछ विवरण परीक्षा भवन में भरना होगा। आपको कुछ विवरण उत्तर पत्रक पर कटवद्ध भी करने होंगे। इसके बारे में आपको नाम अनुसंधान प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ भेजे जाएंगे।

6. प्रश्न पत्रिका में दिए गए सभी अनुबंध आपको सावधानी से पढ़ने हैं। इन अनुबंधों का सावधानी से पालन न करने से आपको संभर कम हो सकते हैं। अगर उत्तर पत्रक पर कोई एम्बिगुअस संकेत है, तो उस प्रश्नांक में प्रत्युत्तर के लिए आपको कोई संभर नहीं मिलेगा। पर्यवेक्षक के अनुबंधों का पालन करें। जब पर्यवेक्षक किसी परीक्षण या उसके किसी भाग का आरम्भ या समाप्त करने की हज़रे तो उनके अनुबंधों का तत्काल पालन करें।

7. आप अपना प्रवेश प्रमाण-पत्र साथ लाएं। आपको अपने साथ एक एक बी वेंचमल, एक रबर, एक वेंचमल कार्ड और जीपी या काली माहुरी वाली कलम भी लानी होगी। आपको याद दिलानी है कि आप अपने साथ एक कलम ले जाएं या दो। कोई भी कलम लेनी नहीं चाहिए। यदि आप एक कलम ले जाते हैं तो उसे अपने उत्तर पत्रक के साथ परीक्षा भवन में ले जाएं। कलम का उपयोग करने के लिए आपको परीक्षा भवन में कोई भी कलम का उपयोग नहीं करना है। यदि आप एक कलम ले जाते हैं तो उसे अपने उत्तर पत्रक के साथ परीक्षा भवन में ले जाएं। कलम का उपयोग करने के लिए आपको परीक्षा भवन में कोई भी कलम का उपयोग नहीं करना है। यदि आप एक कलम ले जाते हैं तो उसे अपने उत्तर पत्रक के साथ परीक्षा भवन में ले जाएं। कलम का उपयोग करने के लिए आपको परीक्षा भवन में कोई भी कलम का उपयोग नहीं करना है।

(ङ) विशेष अनुबंध

परीक्षा हॉल में अपने स्थान पर बैठने के बाद निरीक्षक आपको उत्तर पत्रक देंगे। उत्तर पत्रक पर दिए गए अपेक्षित विवरणों को पत्र से भरा जाता है और कटवद्ध करने का कार्य एच.सी. वेंचमल से किया जाता है। इसके बाद आपको परीक्षा पत्रिका दी जाएगी। इस पत्रिका के लिखने पर आप यह अनुबंध देख लें कि यह परीक्षा-पत्रिका नसी विषय से संबंधित है जिस विषय में आपको परीक्षा में प्रवेश दिया गया है। तत्पश्चात् आपकी परीक्षा पत्रिका के कवर पर इसके लिए दिए गए स्थान पर

स्थाही अथवा बाल प्वाइंट पेन से अपना अनुक्रमिक लिखना चाहिए ।

आपको परीक्षण पुस्तिका तब तक खोलने की अनुमति नहीं है जब तक पर्यवेक्षक निराक्षक आपको इस खोलने के लिए न कहें ।

परीक्षा शुरू होने के तुरन्त बाद आपको यह जान कर लेनी चाहिए कि आपका दी गया परीक्षण-पुस्तिका के पृष्ठ अथवा मध्य भाग अमोक्षित या कटा-कटा अथवा गायब हो नहीं है । यदि ऐसा है तो आपको इसका जानकारी निराक्षक के ध्यान में लाना चाहिए और इस पूर्ण रूप से ठीक परीक्षण-पुस्तिका के साथ बदल लेनी चाहिए ।

(ख) कुछ उपयोगी सुझाव

यद्यपि इस परीक्षण का उद्देश्य आपकी गति की अपेक्षा शुद्धता का जाचना है, फिर भी यह जरूरी है कि आप अपने समय का यथासंभव दक्षता से उपयोग करें । सतुलन के साथ आप जितनी जल्दी काम कर सकते हैं कर पर लापरवाही न हो । आप सभी प्रश्नों का उत्तर नहीं दे पाते हैं तो चिंता न करें । आपका जो प्रश्न अत्यंत कठिन मालूम पड़े उन पर समय व्यर्थ न करें । दूसरे प्रश्नों को और बढ़ और उन कठिन प्रश्नों पर बाद में विचार करें ।

सभी प्रश्नों के एक समान होंगे । उन सभी के उत्तर दें । आपके द्वारा अंकित सही प्रत्युत्तरों की संख्या के आधार पर ही आपके अंक दिए जाएंगे । गलत उत्तरों के लिए अंक नहीं काटे जाएंगे ।

(छ) परीक्षण की समाप्ति

जैसे ही पर्यवेक्षक आपको लिखना बंद करने का कहें आप लिखना बंद करें । आप अपने स्थान पर तब तक बैठ रहें जब तक कि निराक्षक आपके पास आकर आपसे सभी आवश्यक वस्तुएं ले जाएं और आपको हाल छाड़ने की अनुमति दें । आपका परीक्षण पुस्तिका और उत्तर-पत्रक तथा कच्चे फार्म का कागज परीक्षा भवन से बाहर ले जाने की अनुमति नहीं है ।

नमूने के प्रश्नों (प्रश्न)

(नाट—सही/सर्वोत्तम उत्तर—विकल्प की निविष्ट करता है)

1. सामान्य अध्ययन

बहुत ऊँचाई पर पर्वतारोहियों की नाक तथा कम से निम्न-शिखरता में से किस कारण से रक्त स्राव होता है ?

- (क) रक्त का दाब वायुमंडल की दाब से कम होता है ।
- * (ख) रक्त का दाब वायुमंडल की दाब से अधिक होता है ।
- (ग) रक्त वाहिकाओं की अंदरूनी तथा बाहरी सिराओं पर दाब समान होता है ।
- (घ) रक्त दाब वायुमंडल की दाब के अनुरूप घटता-बढ़ता है ।

2. (English)

(Vocabulary—Synonyms)

There was a record turnout of voters at the municipal election.

- (a) exactly known
- (b) only those registered
- (c) very large
- * (d) largest so far

3. (कृषि)

अरहर में फूलों का झड़ना निम्नलिखित में से किस एक उपाय से कम किया जा सकता है ?

- * (क) वृद्धि नियंत्रक द्वारा छिड़काव
- (ख) दूर-दूर पीधें लगाना
- (ग) सही ऋतु में पीधें लगाना
- (घ) थोड़े-थोड़े फासले पर पीधें लगाना

4. (रसायन विज्ञान)

H_3O_4 का एनहाइड्राइट निम्नलिखित में से क्या होता है ?

- (a) VO_3
- (b) VO_4
- (c) V_2O_3
- * (d) V_2O_5

5. (अर्थशास्त्र)

धर्म का एकाधिकारी शोषण निम्नलिखित में से किस स्थिति में होता है ?

- * (क) सीमांत राजस्व उत्पाद से मजदूरी कम हो ।
- (ख) मजदूरी तथा सीमांत राजस्व उत्पादन दोनों बराबर हो ।
- (ग) मजदूरी सीमांत राजस्व उत्पाद से अधिक हो ।
- (घ) मजदूरी सीमांत भौतिक उत्पाद के बराबर हो ।

6. (वैद्युत इंजीनियरी)

एक समान रोखा को अपेक्षित पराविद्युतांक 9 के पराविद्युत से सम्पूर्णित किया गया है । यदि 'सी' मुक्त अंतराल में संचरण वेग दर्शाता है तो लाइन में संचरण का वेग क्या होगा ?

- (a) $3C$
- (b) C
- * (c) $C/3$
- (d) $C/9$

7. (भू-विज्ञान)

बेसाल्ट में प्लैजियोक्लेस क्या होता है ?

- (क) क्षारीयबालू
- * (ख) अल्बोकोराई
- (ग) एल्बाइट
- (घ) एनाथाइट

8. (गणित)

मूल बिंदु से गुजरने वाला और $\frac{dy}{dx} - \frac{dy}{dx} = 0$

समीकरण की संगत रक्तर्त वाला वक्र-परिवार निम्नलिखित में से किस में निविष्ट है ?

- (क) $y=ax+b$
- (ख) $y=a$
- (ग) $y=ae^x+be^{-x}$
- * (घ) $y=ae^x - b$

9. (भौतिकी)

एक आवर्त ऊष्मा इंजन 400°K और 300°K और तापक्रम के मध्य कार्य करता है। इसकी क्षमता निम्नलिखित में से क्या होगी ?

(क) $3/4$ * (ख) $(4+3)/4$ (ग) $4/(3+4)$ (घ) $3/(3+4)$

10. (सांख्यिकी)

यदि विषय विचार का माध्य 5 है तो इसका प्रसारण निम्नलिखित में से क्या होगा ?

(क) 4^2

* (ख) 3

(ग) =

(घ) -5

11. (भूगोल)

बर्मा के दक्षिणी भाग की अत्यधिक समृद्धि का कारण निम्नलिखित में से क्या है ?

(क) यहां पर खनिज साधनों का विपुल भंडार है।

* (ख) बर्मा की अधिकांश नदियों का डेल्टाई भाग है।

(ग) यहां ओष्ठ वन सम्पदा है।

(घ) देश के अधिकांश तेल क्षेत्र इसी भाग में हैं।

12. भारतीय इतिहास

ब्राह्मणवाद के संबंध में निम्नलिखित में से क्या सत्य नहीं है ?

(क) बौद्ध धर्म के उत्कर्ष काल में भी ब्राह्मणवाद के अनुयायियों की संख्या बहुत अधिक थी।

(ख) ब्राह्मणवाद बहुत अधिक कर्मकांड और आडम्बर से पूर्ण था।

* (ग) ब्राह्मणवाद में अध्वर्यु के तान, बहुत सम्बन्धी वन कर्म का महत्त्व कम हो गया।

(घ) व्यक्ति के जीवन विकास की विभिन्न वंशाओं का प्रकट करने के लिए धार्मिक संस्कार निर्धारित हैं।

13. (दर्शन)

निम्नलिखित में से निराश्वरवादी दर्शन समूह कौन सा है ?

(क) बौद्ध न्याय चार्वाक मीमांसा

(ख) न्याय वैशेषिक, जैन और बौद्ध, चार्वाक

(ग) अवलोकितेश्वरान्त, सांख्य, चार्वाक याग

* (घ) बौद्ध, सांख्य, मीमांसा, चार्वाक

14. राजनीति विज्ञान

'सूचितागत प्रतिनिधित्व' का अर्थ निम्नलिखित में से क्या है ?

* (क) व्यवसाय के आधार पर विधानमंडल में प्रतिनिधियों का निर्वाचन।

(ख) किसी समूह का किसी व्यावसायिक समुदाय के पक्ष का समर्थन।

(ग) किसी राजगार सम्बन्धी संगठन में प्रतिनिधित्व का चुनाव।

(घ) अमिका संघों द्वारा अप्रत्यक्ष प्रतिनिधित्व।

15. (अनौपचारिक)

लक्ष्य की प्राप्ति निम्नलिखित में से किस क्षेत्र में निश्चित करती है ?

(क) लक्ष्य सम्बन्ध आवश्यकता में वृद्धि

* (ख) भावात्मक अवस्था में न्यूनता

(ग) व्यावहारिक अधिगम

(घ) पक्षतापूर्ण अधिगम

16. (समाजशास्त्र)

भारत में पंचायती राज संस्थाओं की मिश्र में से कौन सी है ?

* (क) ग्राम सरकार में महिलाओं तथा कमजोर वर्गों को औपचारिक प्रतिनिधित्व प्राप्त हुआ है।

(ख) छात्राछात्र कम हुई है।

(ग) वरिष्ठ वर्गों के लोगों का भूस्वामित्व का लाभ मिला है।

(घ) जनसाधारण में शिक्षा का प्रसार हुआ है।

टिप्पणी :—उम्मीदवारों को यह ध्यान रखना चाहिए कि उपर्युक्त नमूने की प्रश्नांश (प्रश्न) केवल उदाहरण के लिए दिए गए हैं और यह जरूरी नहीं है कि ये इस परीक्षा की पाठ्यचर्या के अनुसार हों।

SUPREME COURT OF INDIA

New Delhi, the 2nd December 1991

No. F.6/91-SCA(I).—Shri Krishan Lal, Officiating Deputy Registrar, has retired from the service of the Registry of the Supreme Court of India with effect from the afternoon of November 30, 1991 on his attaining the age of superannuation.

RAJ PAL
Assistant Registrar (Admn.)

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi-110011, the 19th November 1991

No. A.12025(ii)/1/91-Admn.III.—Consequent upon their nomination to the C.S.S. Cadre of the Union Public Service Commission for inclusion in the Select List, of Section Officers' Grade for the year 1990 against Seniority Quota the following persons presently officiating as Section Officer on ad-hoc basis, are appointed as Section Officer in the C.S.S. Cadre of Union Public Service Commission w.e.f. the forenoon of 6th November 1991:—

S. No., Name

S/Shri

1. R. C. Rajput.
2. G. C. Yadav.
3. Karan Singh-II (SC).
4. P. Joshi.
5. M. L. Verma-I.
6. B. S. Rajore (SC).

Y. R. GANDHI
Under Secy. (Admn.)

New Delhi, the 13th November 1991

No. A.32014/1/90-Admn.II.—The Secretary, Union Public Service Commission, hereby appoints Shri S. P. Dass, a regular Investigator (Data-Processing) in the office of the Union Public Service Commission to officiate as Superintendent (Data Processing) (General Central Service; Group 'B', Gazetted) in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 in the Commission's office on regular promotion basis with effect from the forenoon of 11-11-1991 (Eleventh, November 1991) until further orders.

Y. R. GANDHI
Under Secy. (Admn.)
for Secretary

New Delhi, the 8th November 1991

No. A.32013/1/88-Admn.II.—The Chairman, Union Public Service Commission, hereby appoints Smt. S. Sardana, a regular Superintendent (DP)/DEO Gr. E in the office of the Union Public Service Commission to officiate as Assistant Controller (Data Processing) (General Central Service Group 'A', Gazetted) in the Commission's office in the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000 on regular promotion basis with effect from the forenoon of 7-11-1991 (Seventh, November 1991) until further orders.

The 18th November 1991

No. A.35018/2/88-Admn.II.—In continuation of this office notification of even number dated 27-09-1989, the Chairman, Union Public Service Commission, hereby ap-

points Dr. (Smt.) Usha Mathur, Sr. Lecturer (Hindi) of Mahadevi Kanya Pathshala (P.S.) College, Dehra Dun, to the post of Senior Research Officer (Language medium) in the scale of pay of Rs. 3000-100-3500-125-4500 in the office of Union Public Service Commission on short-term contract basis for a further period of two years w.e.f. 22-09-1990 to 21-09-1992 or until further orders, whichever is earlier.

No. A.32013/2/91-Admn.II.—The Chairman, Union Public Service Commission, hereby appoints the following regular Programme Assistants-Cum-Console Operators in the office of the Union Public Service Commission to officiate as Programmers (General Central Service, Group 'A', Gazetted) in the Commission's office on ad-hoc basis for a period of three months with effect from 7-11-1991 to 6-2-1992 or until further orders whichever is earlier, in the pay scale of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000.

(i) Shri R. K. Goyal.

(ii) Miss Vijay Vig.

2. The appointment of the persons mentioned above as Programmers is on purely ad-hoc basis and it shall not confer upon them any title for regular appointment of seniority in the grade of Programmers.

Y. R. GANDHI
Under Secy. (Admn.)
for Chairman

CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION

New Delhi-110 003, the 3rd December 1991

No. 3/38/91-AD.V.—The Director, Central Bureau of Investigation is pleased to appoint Shri A. Loganathan, Asstt. Public Prosecutor, Grade-II of Tamilnadu as Public Prosecutor in the Central Bureau of Investigation on standard terms of deputation with effect from 1-11-1991 (F.N.) till further orders.

S. B. LAL SHARMA
Assistant Director (Estt.)

DIRECTORATE GENERAL, CRPF

New Delhi-110003, the 3rd November 1991

No. D.I-56/85-Estt.I.—Consequent on his repatriation from Export Inspection Agency-Bombay, Shri R. N. Dayanand, on his promotion as Commandant (Non Selection Grade), has taken over charge of the post in 79 Bn, CRPF on 29-10-1991 (FN).

The 2nd December 1991

No. D.I-29/85-Estt.I.—Consequent on his repatriation from Punjab Police, Shri Santokh Singh, Dy. Commandant has taken over charge of the post in 68 Bn CRPF on 18-10-1991 (FN).

The 5th December 1991

No. O.II-1940/84-Estt.I.—Consequent on his retirement on superannuation, Shri P. N. Mago, Joint Assistant Director (Legal), Directorate General, CRPF, New Delhi handed over charge of his post on the afternoon of 30th September 1991.

2. Consequent on his re-employment in CRPF for a period of one year with effect from 1-10-91 to 30-9-92, Shri P. N. Mago, took over charge of the post of Joint Assistant Director (Legal), Directorate General, CRPF on the forenoon of 1-10-91.

The 6th December 1991

No. D.I-17/89-Estt.I.—Consequent on his repatriation from Punjab Police, Shri Sikandar, Dy. Commandant has taken over charge of the post in 95 Bn CRPF on 11-11-91 (FN).

The 6th December 1991

No. O. II-1855/83-Estt.I.—Consequent on his retirement from Govt. service on voluntary retirement, Shri P. D. Sharma, Dy SP (Asstt Comdt) (IRLA NO. 2103) of 14 Bn

CRPF relinquished the charge of his post on the forenoon of 6-11-1991.

The 9th December 1991

No. O. II-1837/83-Estt.I.—Consequent on his retirement from Govt. service on voluntary retirement, Shri Ronald Bod, Dy SP (Asstt. Comdt.) (IRLA NO. 2120) of 51 Bn CRPF relinquished the charge of his post on the forenoon of 31-10-1991

DEEPA MEHTA
Commandant
Asstt Director (Estt)

MINISTRY OF HOME AFFAIRS
DEPARTMENT OF OFFICIAL LANGUAGE

New Delhi-3, the 4 December 1991

No. 3/7/89-OL(S)—On recommendations of the Union Public Service Commission under rule 7 of the Central Secretariat Official Language Service (Group 'A' & Group 'B' Posts) Rules, 1983, the President is pleased to appoint the following persons to the posts of Assistant Director (OL) in the pay scale of Rs. 2000—3500 in the Central Secretariat Official Language Service on regular basis w.e.f. the dates mentioned against their names :—

S.No.	Name	Date of Regular appointment	Office where working at present
1.	2.	3.	4.
	S/Shri		
1.	Smt. Raj Kumari Dave	17-1-90	Ministry of Labour
2.	Dr. K.N. Pandey	1-10-90	C.P.W.D., Bombay
3.	Naresh Kumar	8-2-90	C.P.W.D.
4.	Smt. Kailash Dutta	4-1-90	Computer Centre
5.	Smt. Priyamvada	28-3-90	Deptt. of Economic Affairs
6.	Nilambar Pandey	24-5-90	Ministry of Food Processing Industry
7.	Om Prakash Sethi	4-5-90	Min. of Information & Broadcasting
8.	Suresh Prasad Chaubey	30-4-90	D. G. Shipping, Bombay.
9.	K.B.L. Shukla	14-6-90	D/o Education
10.	Shanti Swaroop Gupta	23-3-90	D/o Pers. & Trg.
11.	Ashok Kumar Sachdeva	24-4-90	D/o Public Enterprises
12.	Ravindra Nath Tripathi	9-2-90	Iron & Steel Controller, Calcutta
13.	C.P. Singh	28-3-90	D/o. Economic Affairs
14.	Smt. Jayanti Sen	29-6-90	Bureau of Public Enterprises
15.	Ramesh Babu Aniyari	18-4-90	Factory Advice & Labour Institute, Bombay
16.	Dr. (Kum.) Kanchan Saxena	30-4-90	I.S.T.M.
17.	Panni Lal	22-3-90	D/o. Revenue
18.	Rakesh Kumar Dwivedi	29-6-90	D.G., B.S.F.
19.	Ved Prakash Gaur	24-10-90	D/o Youth Affairs & Sports

1	2	3
S/Shri		
20. Amar Nath	30-3-90	Min. of Water Resources
21. Smt. Rekha Srivastava	7-6-90	O/o. Registrar of News Papers of India
22. Joginder Singh	2-3-90	D/o. Telecommunications
23. Dr. C.P.S. Sengar	1-8-90	C.B.I.
24. Kum. Rakesh Sharma	19-4-90	D/o. Ocean Development
25. Jal Prakash Kardam	6-3-90	Min. of Commerce
26. Smt. Chandri Devi Malik	10-9-90	Min. of Programme Implementation
27. Smt. Veena Chaturvedi	17-4-90	Dte. of Sugar
28. Dinesh Kumar Pandey	14-2-90	Dte. of Inspection & Marketing, Faridabad
29. Smt. Devlki	23-8-90	Archaeological Survey of India
30. Prabhu Dutt Bhardwaj	7-6-90	Ministry of Health & Family Welfare
31. Ved Prakash Singh	3-9-90	Publication Division
32. Balid Nath Hombram	13-3-90	C.P.W.D., Calcutta

S.D. KABYAL
Under Secy.

BUREAU OF PUBLIC RESEARCH & DEVELOPMENT

New Delhi-110 003, the 29th November 1991

No. 3/44/91-Adm. I.—The president is pleased to appoint Sh. K. N. Nagraj, IPS (MT: 83) as Principal, Central Detective Training School, Hyderabad on deputation with effect from the forenoon of 14th Nov. 91 upto a period of 4 years ending on 31st May in which the normal tenure would end.

D. S. GREWAL
Dy. Director (Adm.)

MINISTRY OF FINANCE
DEPTT. OF ECONOMIC AFFAIRS
SECURITY PAPER MILL

Hoshangabad-461 005, the 29th November 1991

No. 7(81)/5951.—In continuation of this office Notification No. 7(81)/2098 dated 6-8-91 the adhoc appointment of Shri V. S. Dixit as Asstt. Works Manager, in the Pay scale of Rs. 2375-75-3200 EB-100-3500 is extended for a further period of 3 months with effect from 18-11-91 or till the post is filled on regular basis whichever is earlier.

P. C. PANT
General Manager

OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL

(AUDIT) KERALA

Thiruvananthapuram, the 3rd December 1991

No. Entt/1/10-3/91-92.—The following officials of the Office of the Accountant General (Audit) Kerala, Thiruvananthapuram retired on superannuation from Government service on the dates noted against each.

1. Shri S. Mahadeva Iyer, Audit Officer 30-11-1991
2. Shri N. Gopalakrishnan Nair Audit Officer 30-11-91

Sd/- ILLEGIBLE
Deputy Accountant General (Admn.)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E),
KERALA

Trivandram, the 28th November 1991

No. Admn/V/9-86/III-173.—The Accountant General (A&E), Kerala is pleased to appoint the undermentioned Assistant Accounts Officers of this office as Accounts Officers

in the scale of pay of Rs. 2375-3500 with effect from the date shown against each until further orders :—

1. Smt. M. S. Vijayalakshmi Ammal—14-11-91
2. Sri K. K. Peethambaran—18-11-91
3. Smt. K. K. Sarojam—14-11-91
4. Sri K. J. Antony—18-11-91

The promotion of Shri K. K. Peethambaran and Smt. K. K. Sarojam is subject to the final decision of the Supreme Court in Civil Miscellaneous petition No. 6944-45 of 1979.

P. N. BALAKRISHNAN NAIR
Deputy Accountant General (Admn.)

OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL

(AUDIT), I

ANDHRA PRADESH, HYDERABAD-500 463

The Principal Accountant General (Audit), I, Andhra Pradesh, Hyderabad is pleased to declare the retirements of the Audit Officers mentioned below from the date noted against their names.

S/Shri

1. K. E. Viswanathan Audit Officer—30-11-1991 AN
2. C. Hanumantha Rao-I Audit Officer—30-11-1991 AN

Sd./- ILLEGIBLE
Deputy Accountant General (ADMN)

MINISTRY OF DEFENCE

INDIAN ORDNANCE FACTORIES SERVICE

ORDNANCE FACTORY BOARD

Calcutta-1, the 28th November 1991

No. 52/G/91.—The President is pleased to appoint the undermentioned officers as Hindi Officer with effect from the date shown against them :—

1. Shri Ram Bharose Pandey—23-9-91
2. Shri Biswanath Singh—23-9-91
3. Shri Jagdish Narayan Singh—23-9-91
4. Shri Satish Ch. Sharma—23-9-91
5. Shri Rajendra Prasad Dixit—23-9-91
6. Shri Kuldeep Narayan Shukla—23-9-91
7. Shri Govinda Ram—23-9-91
8. Shri Ramji Jadav—23-9-91
9. Shri Krishna Pandey—23-9-91
10. Shri Surat Singh Sharma—23-9-91
11. Shri Bachi Singh Rawat—23-9-91
12. Shri Ashok Kr. Ganga Prasad Soni—23-9-91
13. Shri Dina Ram—23-9-91
14. Shri Bala Din—23-9-91
15. Shri Ram Narayan Kureel—23-9-91
16. Shri Ramesh Pandey—23-9-91

M. A. ALAHAN
DDG (G)
for Director General Ordnance Factories

MINISTRY OF LABOUR

OFFICE OF THE CHIEF LABOUR COMMISSIONER (C)

New Delhi, the 4th December 1991

No. Adm. 1/4(6)/89.—(1) On transfer Shri S. D. Singh relinquished charge of the office of LEO (C) Katrasgarh on 7-5-90 (A/N) and assumed charge in the same capacity at Dhanbad on 7-5-90 (A/N).

(2) On transfer Shri L. N. Rao relinquished charge of the office of LEO (C) Kothagudem on 20-7-90 (A/N) and assumed charge in the same capacity and Mancherial on 23-7-90 (F/N).

(3) On transfer Shri A. K. Choudhary relinquished charge of the office of LEO (C) Calcutta on 2-5-90 (F/N) and assumed charge in the same capacity at Bankura on 14-5-90 (F/N).

(4) On transfer Shri N. S. Kaundal relinquished charge of the office of LEO (C) Chandigarh on 31-10-90 (A/N) and assumed charge in the same capacity at Ajmer on 31-12-90 (F/N).

(5) On transfer Shri L. J. Bobade relinquished charge of the office of LEO (C) Sangli on 4-5-90 (A/N) and assumed charge in the same capacity at Nagpur on 10-5-90 (F/N).

(6) On transfer Shri P. S. Phougat relinquished charge of the office of LEO (C) Jammu on 25-1-91 (A/N) and assumed charge in the same capacity at Chandigarh on 28-1-91 (F/N).

(7) On transfer Shri Ramesh Sinha relinquished charge of the office of LEO (C) Satna on 15-6-90 (A/N) and assumed charge in the same capacity at Chirimiri on 18-6-90 (F/N).

(8) On transfer Shri S. B. Chowdhury relinquished charge of the office of LEO (C) Dhanbad on 3-8-90 (A/N) and assumed charge in the same capacity at Port Blair on 6-9-90 (F/N).

(9) On transfer Shri S. K. Das relinquished charge of the office of LEO (C) Gaya on 24-8-90 (A/N) and assumed the charge in the same capacity at Bhubaneswar on 29-8-90 (F/N).

(10) On transfer Shri A. K. Srivastava relinquished charge of office of LEO (C) Jabalpur on 24-9-90 (A/N) and assumed charge in the same capacity at CLC (HQ) on 26-9-90 (F/N).

(11) On transfer Shri S. S. Giri relinquished charge of the office of LEO (C) Patna on 28-11-90 (A/N) and assumed the charge in the same capacity at Madras on 29-11-90 (A/N).

(12) On transfer Shri A. B. Basu relinquished charge of office of LEO (C) Faridabad on 31-1-91 (A/N) and assumed charge in the same capacity at CLC (HQ) on 1-2-91 (F/N).

(13) Registration of Shri M. L. Sharma from the post of LEO (C) Guwahati accepted w.e.f. 31-5-90 (A/N).

(14) Smt. L. R. Wagle, LEO (C) on attaining the age of superannuation relinquished charge of the office of LEO (C) Bombay on 30-6-90 (A/N).

(15) Shri P. V. Abraham, LEO (C) on attaining the age of superannuation relinquished charge of the office of LEO (C) Trivandrum on 31-8-90 (A/N).

(16) Shri S. N. Ojha, LEO (C) on attaining the age of superannuation relinquished charge of the office of LEO (C) Ranchi on 31-10-90 (A/N).

(17) On return from leave Shri K. I. Kushwaha assumed the charge of the office of the LEO (C) Kanpur on 7-11-90.

(18) Consequent upon his appointment as LEO (C) in a temporary capacity Shri S. S. Panda assumed charge of the office of LEO (C) Patna on 30-1-91 (F/N).

(19) Consequent upon his appointment as LEO(C) in a temporary capacity Shri Mohd. Alam assumed charge of the office of LEO(C) Srinagar on 14-2-91 (F/N).

(20) Shri Manohar Lal, LEO(C) CLC(C) HQ took voluntary retirement w.e.f. 1-11-90 (A/N).

(21) Consequent upon his appointment as LEO(C) in a temporary capacity, Shri Santanu Kumar Mishra assumed charge of the office of LEO(C) Dibrugarh on 28-1-91 (F/N).

(22) On his selection to the post of ALC(C) Shri S. Sekar relinquished charge of office of LEO(C) K.G.F. on 24-12-90 (A/N).

(23) On his selection to the post of ALC(C) Shri Sree-kumar Roy relinquished the charge of office of the LEO(C) Rourkela on 2-1-91 (A/N).

(24) On his selection to the post of ALC(C) Shri Devendra Pal Singh relinquished charge of office of the LEO(C) Neamatpur on 21-12-90 (A/N).

(25) On his selection to the post of Labour Officer Shri S. K. Ghosal relinquished charge of office of the LEO(C) Shillong on 22-3-91 (A/N).

(26) On his selection to the post of ALC(C) Shri Gyanendra Singh relinquished charge of office of the LEO(C) Vasco on 21-12-90 (A/N).

(27) On his selection to the post of L.O. Shri Ismail Abdul Jaleel relinquished charge of office of the LEO(C) Hyderabad on 31-12-90 (A/N).

(28) On his selection to the post of ALC(C) Shri K. Kandaswamy relinquished charge of office of the LEO(C) Bangalore on 1-1-91 (A/N).

(29) On his selection to the post of ALC(C) Shri K. Kandaswamy relinquished charge of office of the LEO(C) Cochin on 26-12-90 (F/N).

(30) On his selection to the post of ALC(C) Shri Roop Chand relinquished charge of the office of LEO(C) Karnal on 1-1-91 (A/N).

(31) Consequent upon his appointment as LEO(C) in the temporary capacity Shri K.K.H.M. Syam Sunder assumed charge of the office of the LEO(C) K.G.F. on 28-1-91 (F/N).

(32) Shri G. V. Subramanyam LEO(C) Hyderabad expired on 7-3-91.

(33) On his selection to the post of Labour Officer Shri D. A. Yadav relinquished charge of the LEO(C) Sholapur on 2-4-91 (A/N).

(34) On his selection to the post of ALC(C) Shri T. R. Songara relinquished charge of office of the LEO(C) Jagdalpur on 25-3-91 (A/N).

(35) On his selection to the post of Labour Officer Shri M. Puranchandra Rao relinquished charge of office of the LEO(C) Hyderabad on 1-4-91 (A/N).

(36) Consequent upon his appointment as LEO(C) Shri S. K. Ganguli assumed charge of office of the LEO(C) Neamatpur on 27-5-91 (F/N).

(37) Resignation of Shri S. S. Panda from the post of LEO(C) Patna accepted w.e.f. 4-4-91 (A/N).

(38) Consequent upon his appointment as LEO(C) in a temporary capacity Shri S. Gunahari assumed charge of office of the LEO(C) Bhubneshwar on 18-3-91 (F/N).

(39) Consequent upon his appointment as LEO(C) in a temporary capacity Shri R. B. Prasad assumed charge of office of the LEO(C) Ajmer on 15-4-91 (A/N).

(40) Consequent upon his appointment as LEO(C) in a temporary capacity Shri Sawant Vasant Mahadev assumed charge of office of the LEO(C) Vasco on 5-3-91 (F/N).

(41) On his transfer Shri Amarkant Goel relinquished charge of office of the LEO(C) Jalandhar on 22-2-91 (A/N) and assumed charge of in the same capacity at Chandigarh on 25-2-91 (F/N).

N. K. VERMA,
Administrative Officer.

MINISTRY OF COMMERCE

(OFFICE OF THE CHIEF CONTROLLER OF IMPORTS AND EXPORTS)

IMPORT AND EXPORT TRADE CONTROL (ESTABLISHMENT)

New Delhi, the 6th November 1991

No. N-28/1991. No. 6/1756/88-Admn(G).—On attaining the age of superannuation, Shri P. S. Bisht, adhoc Controller of Imports & Exports in the office of Jt. CCI&E, CLA, New Delhi retired from Government service with effect from the afternoon of 31st August, 1991.

No. N-29/1991. No. 6/1775/88-Admn(G).—On attaining the age of superannuation, Shri Bhaskar Datta, adhoc Controller of Imports & Exports in the Office of Jt. CCI&E, Calcutta retired from Government service with effect from the afternoon of 30-4-91.

JOGINDER SINGH,
Dy. Chief Controller of Imports & Exports,
for Chief Controller of Imports & Exports.

New Delhi, the 20th November 1991

No. N-30/1991. No. 6/1510/85-Admn(G).8302.—On attaining the age of superannuation, Shri V. K. Sahni, Controller of Imports & Exports in the Office of Jt. CCI&E, CLA, New Delhi retired from Government service with effect from the afternoon of 30th September, 1991.

S. L. GUPTA,
Dy. Chief Controller of Imports & Exports,
for Chief Controller of Imports & Exports.

DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES & DISPOSALS (ADMINISTRATION-6)

CORRIGENDUM

The 22nd November 1991

No. A. 19011/136/90-A6.—In this Directorate General's Notification of even No. dated the 16th September, 1991, the name of the officer appointed as ADI/IO(Engg.) may be read as 'KUMAR KANTI HALDAR' for 'KANTI KUMAR HALDAR'. The said Notification is to be published in the Gazette of India, Part-III, Section-1.

M. P BANGA,
Dy. Director (Admn.),
For Director General of Supplies & Disposals.

MINISTRY OF STEEL

OFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER (I&S)

Calcutta-20, the 4th December 1991

No. EI-2(7)/90/839(.).—The Development Commissioner for Iron & Steel hereby appoints Shri S. N. Bose, Supdt, to officiate in the post of Asstt. Development Commissioner for Iron & Steel in this office w.e.f. 4-12-1991 (F/N) and until further orders

ET-2(7)/90/840(.).—The Development Commissioner for Iron & Steel hereby appoints Shri Swapan Banerjee, Supdt., to officiate in the post of Asstt. Development Commissioner for Iron & Steel in this office w.e.f. 4-12-1991 (F/N) and until further orders.

S. K. SINHA,
Jt. Development Commissioner (I&S)

KHAN MANTRALAYA
(GEOLOGICAL SURVEY OF INDIA)

Calcutta-16, the 28th November 1991

No. 4605B/A-32014/2-A(G)/79-19B Vol.II.—The Director General, GS, is pleased to appoint Shri Gautam Kumar Dutta, ST/A (Geophysics) G.S.I. to the post of Asstt. Geophysicist in the same department on pay according to rules in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in an officiating capacity w.e.f. 24-10-91 (F/N), until further orders.

R. N. CHAKRABORTY,
Dy. Director General (P)
for Director General.

DIRECTORATE GENERAL ALL INDIA RADIO

New Delhi, the 27th November 1991

No. 1(14)/84-S.II.—Consequent on attaining the age of superannuation, Shri K. Bulakrishnan Nair, Senior Administrative Officer, All India Radio, Madras has retired from Government service with effect from 30th June, 1991 (A/N).

No. 1(30)/87-S.II.—Consequent on his promotion to the grade of Senior Administrative Officer, Shri B. Rajappa, Administrative Officer, All India Radio, Tiruchirappalli, has assumed the charge of the post of Senior Administrative Officer at All India Radio, Madras w.e.f. 19-9-1991 (F.N.).

LAXMI NARAIN,
Dy. Director of Admn.,
for Director General.

DIRECTORATE GENERAL: DOOR DARSHAN

New Delhi, the 2nd December 1991

No. 8(2)91-S.II.—Consequent upon his promotion as Administrative Officer (Junior) in the scale of pay of Rs. 2000—3200, Shri Karam Chand has assumed the charge of the post with effect from 16-10-91 (F.N.) at Doordarshan Programme Production Centre, Silchar.

S. M. ABBAS,
Dy. Director (Admn.)

DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY

HEAVY WATER BOARD

Bombay-400 094, the 3rd December 1991

Ref. No. HWB/R/1/3(4)/91/1000.—Chief Executive, Heavy Water Board appoints Shri Ghanshyam Chhaganbhai Patel, Sr. Clerk of HWP (Baroda) to officiate as Assistant Personnel Officer in the same plant in the temporary capacity on ad hoc basis w.e.f. 16-7-1991 (FN) to 17-8-1991 (AN) vice Shri K. T. Thomas, Assistant Personnel Officer granted leave.

S. KRISHNAMURTHY,
Administrative Officer

DEPARTMENT OF SPACE
LIQUID PROPULSION SYSTEMS CENTRE (ISRO)

Mahendragiri-627 133, the 19th July 1991

OFFICE ORDER

No. LPSC(M)/EST/67809.—Kum. G. Sajitha is appointed as Scientist/Engineer 'SB' on an initial pay of Rs. 2000/- (Rupees Two Thousand only) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in the Liquid Propulsion Systems Centre of the Department of Space with effect from the forenoon of 17th June 1991 on a purely temporary and provisional basis.

The services of Kum. G. Sajitha are liable to be terminated at any time without giving any notice or assigning any reasons therefor.

No. LPSC(M)/EST/68105.—Shri S. Vasudev is appointed as Scientist/Engineer 'SB' on an initial pay of Rs. 2000/- (Rupees Two Thousand only) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in the Liquid Propulsion Systems Centre of the Department of Space with effect from the forenoon of 3-7-1991 on a purely temporary and provisional basis.

The services of Shri S. Vasudev are liable to be terminated at any time without giving any notice or assigning any reasons therefor.

No. LPSC(M)/EST/66604.—Shri P. K. Gopinathan is appointed as Scientist/Engineer 'SB' on an initial pay of Rs. 2000/- (Rupees Two Thousand only) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in the Liquid Propulsion Systems Centre of the Department of Space with effect from the forenoon of 26th June 1991 on a purely temporary and provisional basis.

The services of Shri P. K. Gopinathan are liable to be terminated at any time without giving any notice or assigning any reasons therefor.

No. LPSC(M)/EST/66102.—Shri G. Brahmaiah is appointed as Scientist/Engineer 'SB' on an initial pay of Rs. 2000/- (Rupees Two Thousand only) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in the Liquid Propulsion Systems Centre of the Department of Space with effect from the forenoon of 25th June 1991 on a purely temporary and provisional basis.

The services of Shri G. Brahmaiah are liable to be terminated at any time without giving any notice or assigning any reasons therefor.

No. LPSC(M)/EST/67706.—Shri G. Rama Rao is appointed as Scientist/Engineer 'SB' on an initial pay of Rs. 2000/- (Rupees Two Thousand only) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in the Liquid Propulsion Systems Centre of the Department of Space with effect from the forenoon of 14th June 1991 on a purely temporary and provisional basis.

The services of Shri G. Rama Rao are liable to be terminated at any time without giving any notice or assigning any reasons therefor.

A. E. MUTHUNAYAGAM,
Director

CENTRAL GROUND WATER BOARD

Faridabad, the 3rd December 1991

No. 3-710/85-Estt(M).—On the recommendation of the Department promotion Committee (Group—B) Sh. Dalpat Singh, Asst. Administrative Officer is promoted to the post of Administrative Officer in Central Ground Water Board C.C.S. (Group—B Gazette) in the pay scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500/- on temporary basis w.e.f. 12-11-1991 (FN).

No. 3-748/91-Estt(M).—On the recommendation of the Departmental Promotion Committee (Group-B) Shri K. S. Bisht, Supdt. is appointed to the post of Assistant Administrative Officer, C.C.S. (Group-B Gazetted) in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in Central Ground Water Board on temporary basis w.e.f. 31-10-1991 (FN).

No. 3-479/91-Estt(M).—On the recommendation of the Departmental Promotion Committee (Group-B) Shri Charan Singh, Supdt. is promoted to the post of Assistant Administrative Officer CCS, (Group B Gazetted) in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in the Central Ground Water Board on temporary basis w.e.f. 11-11-1991 (AN)

B. P. C. SINHA
Chief Hydrogeologist & Member

MINISTRY OF INDUSTRY

(DEPARTMENT OF COMPANY AFFAIRS)
OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

BIHAR

In the matter of Companies Act, 1956 and
Bihar Hybrid Corn, Pvt. Ltd.

Patna-800001, the 6th December 1991

No. 1676/560/3581.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956 the name of Bihar Hybrid Corn Pvt. Ltd, has this day been struck off and the said company is dissolved.

K. K. GHOSE
Registrar of Companies,
Bihar, Patna

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

NOTICE

SPECIAL CLASS RAILWAY APPRENTICES
EXAMINATION, 1992

New Delhi, the 4th January 1992

No. F. 5/2/91-EI(B).—An examination for selection of candidates for appointment as Special Class Apprentices in the Indian Railway Service of Mechanical Engineers will be held by the Union Public Service Commission at AGARTALA, AHMEDABAD, AIZAWL, ALLAHABAD, BANGALORE, BAREILLY, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CHANDIGARH, COCHIN, CUTTACK, DELHI, DHARWAR, DISPUR (GUWAHATI), GANGTOK, HYDERABAD, IMPHAL, ITANAGAR, JAIPUR, JAMMU, JORHAT, KOHIMA, LUCKNOW, MADRAS, MADURAI, NAGPUR, PANAJI (GOA), PATNA, PORT BLAIR, RAIPUR, SAMBALPUR, SHILLONG, SHIMLA, SRINAGAR, TIRUPATI, TRIVANDRUM, UDAIPUR AND VISHAKHAPATNAM commencing on the 1st July, 1992 in accordance with the Rules published by the Ministry of Railways (Railway Board) in the Gazette of India dated the 4th January, 1992.

THE CENTRES AND THE DATES OF HOLDING THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION, WHILE EVERY EFFORT WILL BE MADE TO ALLOT THE CANDIDATES TO THE CENTRE OF THEIR CHOICE FOR EXAMINATION THE COMMISSION MAY, AT THEIR DISCRETION, ALLOT A DIFFERENT CENTRE TO A CANDIDATE, WHEN CIRCUMSTANCES SO WARRANT. CANDIDATES ADMITTED TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED OF THE TIME TABLE AND PLACE OR PLACES OF EXAMINATION (See Annexure I Para 11).

2. The approximate number of vacancies, to be filled on the results of the examination is 25. This number is liable to alteration.

Reservations will be made for candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes in respect of vacancies as may be fixed by the Government of India.

3. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission Dholpur House, New Delhi-110011, on the prescribed form of application. The prescribed form of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Rs. 2.00 (Rupees two only) which should be remitted to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011, by Money Order, or by Indian Postal Order payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office. Cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders/Postal Orders. The form can also be obtained on cash payment at the counter in the Commission's Office. *This amount of Rs. 2.00 (Rupees two only) will in no case be refunded.*

NOTE:—CANDIDATES ARE WARNED THAT THEY MUST SUBMIT THEIR APPLICATIONS ON THE PRINTED FORM PRESCRIBED FOR THE SPECIAL CLASS RAILWAY APPRENTICES EXAMINATION, 1992. APPLICATIONS ON FORMS OTHER THAN THE ONE PRESCRIBED FOR THE SPECIAL CLASS RAILWAY APPRENTICES EXAMINATION, 1992 WILL NOT BE ENTERTAINED.

4. The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House New Delhi-110011 by post or by personal delivery at the counter on or before the 3rd March, 1992 (17th March, 1992 in the case of candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J & K State, Lahaul and Spiti District and Pangti Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and for candidates residing abroad from a date prior to 3rd March, 1992 and whose applications are received by post from one of the areas mentioned above) accompanied by necessary documents. *No application received after the prescribed date will be considered.*

A candidate residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J & K State, Lahaul and Spiti District and Pangti Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and a candidate residing abroad may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J & K State, Lahaul and Spiti District and Pangti Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad from a date prior to 3rd March, 1992.

Note (i)—Candidates who are from areas entitled to additional time for submission of applications should also clearly indicate in their addresses in the relevant Column of the application the name of the particular area or region entitled to additional time (e.g. Assam, Meghalaya, Ladakh Division of J & K State etc.) otherwise they may not get the benefit of additional time.

Note (ii)—Candidates are advised to deliver their applications by hand at the UPSC counter or send it by Registered Post. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.

5. Candidates seeking admission to the Examination must pay to the Commission with the completed application form a fee of Rs. 36.00 (Rupees Thirty-six only) through Central Recruitment Fee Stamps or crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office or Crossed Bank Draft from any branch of the State Bank of India payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi.

CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/ SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY ANY FEE.

Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner, Ambassador or representative abroad, as the case may be for credit to the account head "051 Public Service Commission—Examination Fees" and attach receipt with the application.

APPLICATIONS NOT COMPLYING WITH THE ABOVE REQUIREMENT WILL BE SUMMARILY REJECTED.

6. The Commission may at their discretion remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a bonafide repatriate of Indian Origin from Sri Lanka and has migrated to India on or after 1st November, 1964, or is a prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964 and is not in a position to pay the prescribed fee.

7. If any candidate who took the Special Class Railway Apprentices' Examination held in 1991 wishes to apply for admission to this examination he must submit his application so as to reach the Commission's Office by the prescribed date without waiting for the result or an offer of appointment.

8. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

9. The question papers in all the subjects, as indicated in the scheme of examination at Appendix I to the Rules will consist of objective type questions. For details pertaining to objective Type Test including sample questions reference may be made to "Candidates' Information Manual" at Annexure-II.

Km. B. K. TEJA
Deputy Secretary
Union Public Service Commission

ANNEXURE—I

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. Before filling in the application form the candidates should consult the Notice and the Rules carefully to see if they are eligible. The conditions prescribed cannot be relaxed.

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATES MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE, THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate, however, desires a change in centre, from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission by registered post, giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 1st June, 1992 will not be entertained under any circumstances.

2. The application form, and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting in ink or with ball-point pen. An application which is incomplete or is wrongly filled in will be rejected.

Candidates should note that only International forms of Indian numerals are to be used while filling up the application form. Even if the date of birth in the SSLC or its equivalent certificate has been recorded in Hindi numerals, the candidate should ensure that while entering it in the Application Form he uses International form of Indian numerals, only. They should take special care that the entries made in the application form should be clear and legible. In case there are any illegible or misleading entries, the candidates will be responsible for the confusion and the ambiguity caused in interpreting such entries.

Candidates should further note that no correspondence will be entertained by the Commission from them to change any of the entries made in the application form. They should therefore, take special care to fill up the application form correctly.

All candidates, whether already in Government Service or in Government owned industrial undertakings or other similar organisations or in private employment, should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date, will not be considered.

Persons already in Government Service, whether in a permanent or temporary capacity or as workcharged employees other than casual or daily rated employees or those serving under Public Enterprises are however required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for the Examination.

Candidates should note that in a case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for/appearing at the examination, their application shall be rejected/candidature shall be cancelled.

3. A candidate must send the following documents with the application :—

- (i) **CROSSED** Indian Postal Orders or Bank Draft or Central Recruitment Fee Stamps for the prescribed fee. (See para 5 of Notice) Central Recruitment Fee Stamps should be pasted on the first page of the Application Form in the space provided for the purpose.
- (ii) Attested/certified copy of certificate of age.
- (iii) Attested/certified copy of certificate of Educational qualification.
- (iv) Two identical copies of recent passport, size (5 cm. x 7 cm. approx.) photograph of the candidate; one pasted on the application form and the other on the Attendance Sheet in the space provided therein.
- (v) Statement in the candidate's own handwriting and duly signed giving a short narrative of his career at school and college and mentioning both his educational and sports success.
- (vi) Attested/certified copy of certificate in support of claim to belong to Scheduled Caste/Scheduled Tribe, where applicable. (See para 4 below).
- (vii) Attested/certified copy of certificate in support of claim for age concession, where applicable (see para 5 below).
- (viii) Attendance sheet (attached with the application form) duly filled in.
- (ix) Two self-addressed unstamped good quality envelopes of 11.5 cms. x 27.5 cms. Candidates should write neatly his complete postal address i.e. his Name, House No., Ward No., Mohalla etc. on the envelopes. In cases where House No. is not there the candidate should write his own full name, followed by his father's name with postal address.

NOTE (i)—CANDIDATES ARE REQUIRED TO SUBMIT ALONG WITH THEIR APPLICATION ONLY COPIES OF CERTIFICATES MENTIONED AT ITEMS (ii), (iii), (vi) and (vii) ABOVE ATTESTED BY A GAZETTED OFFICER OF GOVERNMENT OR CERTIFIED BY CANDIDATES THEMSELVES AS CORRECT. CANDIDATES WHO QUALIFY FOR INTERVIEW FOR THE PERSONALITY TEST ON THE RESULT OF THE WRITTEN PART OF THE EXAMINATION WILL BE REQUIRED TO SUBMIT THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES MENTIONED ABOVE. THE RESULT OF THE WRITTEN EXAMINATION IS LIKELY TO BE DECLARED IN THE MONTH OF SEPTEMBER, 1992. THEY

SHOULD KEEP THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES IN READINESS FOR SUBMISSION AT THE TIME OF THE PERSONALITY TEST, THE CANDIDATURE OF CANDIDATES WHO FAIL TO SUBMIT THE REQUIRED CERTIFICATES IN ORIGINAL AT THAT TIME, WILL BE CANCELLED AND THE CANDIDATES WILL HAVE NO CLAIM FOR FURTHER CONSIDERATION

NOTE (ii) CANDIDATES ARE FURTHER REQUIRED TO SIGN THE ATTESTED/CERTIFIED COPIES OF ALL THE CERTIFICATES SENT ALONG WITH APPLICATION FORM AND ALSO TO PUT THE DATE.

NOTE (iii)—CANDIDATES SHOULD ARRANGE DOCUMENTS ACCOMPANYING THEIR APPLICATIONS IN THE FOLLOWING ORDERS—

- (i) Main application, below that
- (ii) Attendance Sheet; below that
- (iii) Postal Orders/Bank Drafts, if any; below that
- (iv) Acknowledgement Card; below that
- (v) Self addressed envelopes in vertical position; below that
- (vi) Copies of certificates etc.

Details of the documents mentioned in items (i) to (iv) are given below and of those in items (vi) and (vii) are given in paras 4 and 5 :—

(i) (a) **CROSSED** Indian Postal Orders for the prescribed fee—

Each Postal Order should invariably be crossed and completed as follows :—

"Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office".

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office

Candidates must note that it is not safe to send Postal Orders which are neither crossed nor made payable to the Secretary, Union Public Service Commission, at New Delhi General Post Office.

(b) *CROSSED Bank Draft for the prescribed fee—*

Bank Draft should be obtained from any branch of the State Bank of India and drawn in favour of Secretary, Union Public Service Commission payable at New Delhi and should be duly crossed.

In no case will Bank Drafts drawn on any other Bank be accepted. Defaced or mutilated Bank Drafts will also not be accepted.

Note:—Candidates should write their name and address on the reverse of the Bank Draft at the top at the time of submission of their applications. In the case of Postal Orders the name and address should be written by the candidates on the Postal Order at the space provided for the purpose.

(c) *Central Recruitment Fee Stamps for the prescribed fee—*

'Central Recruitment Fee' Stamps (NOT postage stamps) may be obtained from the post office and affixed on the first page of the application form in the space provided therein. The stamps may be got cancelled from the issuing Post Office with the date stamp of the post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate the identification of date and the Post Office of issue.

'Postage Stamps' will in no case be accepted in lieu of 'Central Recruitment Fee' Stamps.

(ii) *Certificate of Age—*

The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University. A candidate who has passed the Higher Secondary Examination or an equivalent examination may submit an attested/certified copy of the Higher Secondary Examination Certificate or as equivalent certificate.

No other documents relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporations, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificate in this part of the instruction includes the alternative certificates mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases, a candidate must send in addition to the attested/certified copy of the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate, an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application will be rejected.

NOTE 1.—A CANDIDATE WHO HOLDS A COMPLETED SECONDARY SCHOOL CERTIFICATE NEED SUBMIT ONLY AN ATTESTED/CERTIFIED COPY OF THE PAGE CONTAINING ENTRIES RELATING TO AGE.

NOTE 2.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONLY THE DATE OF BIRTH AS RECORDED IN THE MATRICULATION/HIGHER SECONDARY EXAMINATION CERTIFICATE OR AN EQUIVALENT CERTIFICATE ON THE DATE OF SUBMISSION OF APPLICATION WILL BE ACCEPTED BY THE COMMISSION AND NO SUBSEQUENT REQUEST FOR ITS CHANGE WILL BE CONSIDERED OR GRANTED.

NOTE 3.—CANDIDATES SHOULD ALSO NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED BY THEM AND ENTERED IN THE RECORDS OF THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION NO CHANGE WILL BE ALLOWED SUBSEQUENTLY OR AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

(iii) *Certificate of Educational qualification—*

A candidate must submit an attested/certified copy of a certificate showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 6. The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e. University or other examining body) awarding the particular qualification. If an attested/certified copy of such a certificate is not submitted, the candidate must explain its absence and submit such other evidence as he can to support his claim to the requisite qualifications. The Commission will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

If the attested/certified copy of the University Certificate of passing the Intermediate or any other qualifying examination submitted by a candidate in support of his educational qualification does not indicate all the subjects passed, an attested/certified copy of a certificate from the Principal showing that he has passed the qualifying examination with Mathematics and at least one of the subjects Physics and Chemistry must be submitted.

A candidate whose case is covered by Rule 6(c) or Rule 6(f) must submit an attested/certified copy of a certificate in the form prescribed below, from the Registrar of the University/Principal of the College/Head of the Institution concerned, as proof of the educational qualification possessed by him.

The form of certificate to be produced by the candidate :

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari*
 son/daughter* of Shri
 is/was* bona fide student
 of this University/College/Institution.*

2. He/She* has passed the first year examination under the three-year degree course/first year Examination of the five-year Engineering Degree Course/first year Examination of the three-year diploma course in Rural Service of the National Council for Rural Higher Education* and is not required to reappear in any of the subjects prescribed for the first year.

OR

He/She* has passed in division the first/second* year examination of the three-year degree course/first year examination under the five year Engineering Degree Course* conducted by the University of

3. @He/She* was examined in the following subjects :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

@Note applicable to those studying for the five-year degree course in Engineering.

(Signature of the Registrar/Principal)

(Name of the University/College/Institution*)

Date

Place

*Strike out whichever is not applicable.

A candidate covered by Note 1 below Rule 6 must submit an attested/certified copy of a certificate from the Principal/Headmaster of the institution from where he passed the examination showing that his aggregate of marks falls within the range of marks for first or second division as prescribed by the University/Board.

Note.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result may apply for admission to this examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply. Such candidates must, however, submit an attested/certified copy of a certificate in the form prescribed below from the Principal of the College/Institution concerned. They will be admitted to this examination, if otherwise eligible, but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination, as soon as possible and in any case not later than 20th August, 1992.

A candidate thus admitted is required to submit the proof of passing the qualifying examination by the above time limit, whether he qualifies or not at the written part of this examination. If he fails to comply with this instruction his candidature will be cancelled and he will not be entitled to know the result.

The form of certificate to be produced by the candidate :

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari*
..... son/daughter* of
is expected to appear/~~has appeared~~* at
..... Examination conducted by
..... in the month of
..... 19 with the following subjects :—

(i)

(ii)

(iii)

(iv)

(Signature of Principal)

(Name of the College/Institution*)

Date

Place

*Strike out whichever is not applicable.

(iv) Two copies of photograph

A candidate must submit two identical copies of recent passport size (5 cm. X 7 cm. approximately) photograph, one of which should be pasted on the first part of the application form and the other copy on the Attendance Sheet in the space provided therein. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

N.B.—Candidates are warned that if an application is not accompanied with any one of the documents mentioned under paragraph 3(ii), 3(iii), 3(iv) and 3(v) above without a reasonable explanation for its absence having been given, the application will be rejected and no appeal against its rejection will be entertained.

4 A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim an attested/certified copy of a certificate in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other Officer as indicated below, of the district in which his parents or (surviving parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate; if both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

The form of the Certificate to be produced by Scheduled Castes/Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India.

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari*
 son/daughter* of
 of village/town* in District/Division*
 of the State/Union Territory* belongs to
 the Caste/Tribe* which is recognised
 as Scheduled Castes/Scheduled Tribe* under:—

the Constitution (Scheduled Castes) Order, 1950@.

the Constitution (Scheduled Tribes) Order, 1950@.

the Constitution (Scheduled Castes) (Union Territories)
 Order, 1951@.

the Constitution (Scheduled Tribes) (Union Territories)
 Order, 1951@.

as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes
 Lists Modification Order, 1956 the Bombay Reorganisation
 Act 1960 the Punjab Reorganisation Act, 1966, the State of
 Himachal Pradesh Act, 1970, and the North-Eastern Areas
 (Reorganisation) Act, 1971 and the Scheduled Castes and
 Scheduled Tribes Orders (Amendment) Act, 1976.)

the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes
 Order 1956@.

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled
 Tribes Order, 1959 as amended by the Scheduled Castes
 and Scheduled Tribes Orders (Amendment) Act, 1976.@

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes
 Order, 1962@.

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes
 Order, 1962@.

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order,
 1954@.

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes
 1967@.

the Constitution (Scheduled Tribes) Uttar Pradesh Order,
 1967@.

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes
 Order, 1968@.

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes
 Order, 1968@.

the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1978@.

the Constitution (Sikkim) Scheduled Castes Order, 1978@.

the Constitution (Sikkim) Scheduled Tribes Order, 1978@.

the Constitution (Jammu & Kashmir) Scheduled Tribes
 Order, 1989@.

the Constitution (SC) Orders (Amendment) Act 1990@.

the Constitution (ST) Orders (Amendment) Ordinance,
 1991@.

%2. Applicable in the case of Scheduled Castes/Sche-
 duled Tribes persons who have migrated from one
 State/Union Territory Administration.

S-396GI/91

This certificate is issued on the basis of the Scheduled
 Castes/Scheduled Tribes certificate issued to Shri/Shrimati*
 Father/mother of Shri/Shrimati/Kumari*
 of village/town*
 in District/Division*
 of the State/Union Territory*
 who belong to the
 caste/tribe* which is recognised as a Scheduled Caste/Sche-
 duled Tribe*
 in the State/Union Territory*
 issued by the
 dated

%3. Shri/Shrimati/Kumari* and/or*
 his/her* family ordinarily reside(s) in village/town*
 District/Division) of the State/Union Territory*
 of

Signature

**Designation.....

(with seal of office)

Place

Date

Union Territory

*Please delete the words which are not applicable.

@Please quote specific Presidential order.

%Delete the paragraph which is not applicable.

Note—The terms “ordinarily reside(s)” used here will
 have the same meaning as in Section 20 of the Representa-
 tion of the People Act, 1950.

**List of authorities empowered to issue Caste/Tribe certi-
 ficates:

(i) District Magistrate/Additional District Magistrate/
 Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Com-
 missioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magis-
 trate Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive
 Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

(ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presi-
 dency Magistrate/Presidency Magistrate.

(iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.

(iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candi-
 date and/or his family normally resides.

(v) A repatriate or prospective repatriate of Indian origin
 from Sri Lanka claiming age concession under Rule 5(b)
 (ii) or 5(b) (iii) and/or remission of fee under paragraph
 6 of the Notice should produce an attested certified copy of
 a certificate from the High Commission for India in Sri
 Lanka to show that he is an Indian Citizen who has mig-
 rated to India on or after 1st November 1961 or is to mig-
 rate to India under the Indo-Ceylon Agreement of October,
 1964.

(ii) A candidate disabled while in the Defence Service, claiming age concession under Rule 5(b) (iv) or 5(b) (v) should produce an attested/certified copy of a certificate in the form prescribed below, from the Director-General Re-settlement, Ministry of Defence to show that he was disabled while in the Defence Services in Operations during hostilities, with any foreign country or in disturbed area, and released as a consequence thereof.

The form of the Certificate to be produced by the candidate :—

Certified that Rank No. Shri of Unit was disabled while in the Defence Services in operation during hostilities with a foreign country/in a disturbed area* and was released as a result of such disability.

Signature

Designation

Date

*Strike out whichever is not applicable.

(iii) Ex-servicemen and Commissioned Officers including ECOs/SSCOs claiming age-concession in terms of Rule 5 (b) (vi), 5 (b) (vii), 5 (b) (viii) or 5 (b) (ix) should produce an attested/certified copy of the certificate, as applicable to them in the form prescribed below from the authorities concerned.

(A) Applicable for Released/Retired Personnel

It is certified that No. Rank Name whose date of birth is has rendered service from to in Army/Navy/Air Force and he fulfils ONE of the following conditions :—

- (a) Has rendered five or more years military service and has been released on completion of assignment otherwise than by way of dismissal or discharge on account of misconduct or inefficiency.
- (b) Has been released on account of physical disability attributable to military service or on invalidment on

Name and Designation

of the Competent Authority

Station :

Date

SEAL

(B) Form of certificate for serving personnel (Applicable for serving personnel who are due to be released within one year).

I hereby certify that, according to the information available with me (No.) Rank Name is serving in the Army/Navy/Air Force

from and is due to complete the specified term of his engagement with the Armed Forces on the date

Place .

Date :

Signature of Commanding Officer

Office Seal

Candidates furnishing certificate B as above will have to give the following undertaking :

Undertaking to be given by the candidate :

I understand that, if selected on the basis of the recruitment/Examination to which this application relates, my appointment will be subject to my producing documentary evidence to the satisfaction of the appointing authority that I have been duly released/retired/discharged from the Armed Forces and that I am entitled to the benefits admissible to ex-servicemen in terms of the Ex-servicemen (Re-employment in Central Civil Services and Posts) Rules, 1979, as amended from time to time.

Place .

Date :

Signature of candidate

“(C) Applicable for serving personnel who have already completed their initial assignment and are on extended assignment.

It is certified that No. Rank Name whose date of birth is is serving in the Army/Navy/Air Force from

2. He has already completed his initial assignment of five years on and is on extended assignment till.....

3. There is no objection to his applying for civil employment and he will be released on three months notice on selection from the date of receipt of offer of appointment.”

Name and Designation
of the Competent Authority

Station :

Date

SEAL

Authorities who are competent to issue certificate are as follows:—

- (a) In the case of Commissioned Officers including ECOs/SSCOs.
Army—Military Secretary's Branch, Army Hqrs New Delhi

Navy—Directorate of Personnel, Naval Hqrs., New Delhi.

Air Force—Directorate of Personnel Officers, Air Hqrs., New Delhi.

(b) *In the case of JCOs/ORs and equivalent of the Navy and Air Force.*

Army—By various Regimental Record Offices.
Navy—BAHS, Bombay.

Air Force—Air Force Records, (NERW), New Delhi.

6. A candidate belonging to the category referred to in para 5(i) above and seeking remission of the fee under paragraph 6 of Notice should also produce an attested/certified copy of a certificate from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

7. A person in whose case a certificate of eligibility is required, should apply to the Government of India, Ministry of Railways (Railway Board), for issue of the required certificate of eligibility in his favour.

8. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in a document or its copy submitted by them nor should they submit a tampered/fabricated document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents or its copies, an explanation regarding the discrepancy may be submitted.

9. The fact that an application form has been supplied on a certain date will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

10. Every application including late one, received in the Commission's Office is acknowledged and Application Registration number is issued to the candidate in token of receipt of his application. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date prescribed for receipt of application for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

The fact that the Application Registration number has been issued to the candidate does not, *ipso facto* mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission.

11. Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination he should at once contact

the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

12. The Union Public Service Commission have brought out a priced publication entitled "Candidates Manual for U.P.S.C. Objective Type Examination". This publication is designed to be of assistance to prospective candidates of U.P.S.C. Examination or Selections.

This publication is on sale with Controller of Publications, Civil Lines, Delhi-110054 and may be obtained from him direct by Mail orders or on cash payment. This can also be obtained only against cash payment from (i) the Kitab Mahal, Opposite Rivoli, Cinema, Emporia Building, 'C' Block, Baba Kharag Singh Marg, New Delhi-110 001 and (ii) Sale counter of the Publications Branch at Udyog Bhawan, New Delhi-110011 and (iii) The Government of India Book Depot, 8, K. S. Roy Road, Calcutta-1. The Manual is also obtainable from the agents for the Government of India Publications at various mofussil towns.

13. *Communications Regarding Applications.*—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, NEW DELHI (110 011) AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS:—

(1) NAME OF EXAMINATION.

(2) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.

(3) APPLICATION REGISTRATION NUMBER/ROLL NUMBER OF THE DATE OF BIRTH OF CANDIDATE IF THE APPLICATION REGISTRATION NUMBER/ROLL NUMBER HAS NOT BEEN COMMUNICATED.

(4) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).

(5) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B. (i)—COMMUNICATIONS NOT CONTAINING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO.

N.B. (ii)—IF A LETTER/COMMUNICATION IS RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER AN EXAMINATION HAS BEEN HELD AND IT DOES NOT GIVE HIS FULL NAME AND ROLL NUMBER. IT WILL BE IGNORED AND NO ACTION WILL BE TAKEN THEREON.

14. *Change in address.*—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED IF NECESSARY. CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE COMMISSION AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 13 ABOVE.

ALTHOUGH THE COMMISSION MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES. THEY CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

ANNEXURE-II

CANDIDATES INFORMATION MANUAL

A. OBJECTIVE TEST

Your examination will be what is called an "OBJECTIVE TEST". In this kind of examination (test) you do not write answers. For each question (hereinafter referred to as item) several suggested answers (hereinafter referred to as responses) are given. You have to choose one answer to each item.

This Manual is intended to give you some information about the examination so that you do not suffer due to unfamiliarity with the type of examination.

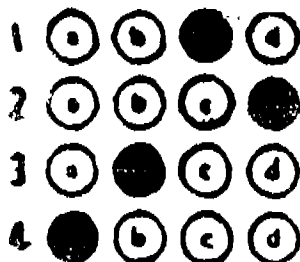
B. NATURE OF THE TEST

The question paper will be in the form of a TEST BOOKLET. The booklet will contain items bearing numbers 1, 2, 3, etc. Under each item will be given suggested answers marked a, b, c, d. Your task will be to choose the correct or if you think there are more than one correct, then the best answer. (See "sample items" at the end). In any case, in each item you have to select only one answer; if you select more than one, your response will be considered wrong.

C. METHOD OF ANSWERING

A separate ANSWER SHEET (a specimen copy of which will be supplied to you along with the Admission Certificate) will be provided to you in the examination hall. You have to mark your response on the answer sheet. Response marked on the Test Booklets or in any paper other than the Answer Sheet will not be examined.

In the Answer Sheet number of items from 1 to 160 have been printed in four 'Parts'. Against each item, circular apices marked, a, b, c, d are printed. After you have read each item in the Test Booklet and decided which of the given answer is correct or the best, you have to make the circle containing the letter of the selected answer by blackening it completely with pencil as shown below to indicate your response. Ink should not be used in blackening the circles on the Answer Sheet.



IT IS IMPORTANT THAT —

1. You should bring and use only good quality HB pencil(s) for answering the items.

2. To change a wrong marking, erase it completely and re-mark the new choice. For this purpose, you must bring along with you an eraser also.

3. Do not handle your Answer Sheet in such a manner as to mutilate or fold or wrinkle or spoil it.

D. SOME IMPORTANT REGULATIONS

1. You are required to enter the examination hall twenty minutes before the prescribed time for commencement of the examination and get seated immediately.
2. Nobody will be admitted to the test 30 minutes after the commencement of the test.
3. No candidate will be allowed to leave the examination hall until 45 minutes have elapsed after the commencement of the examination.
4. After finishing the examination, submit the Test Booklet and the Answer Sheet to the Invigilator/ Supervisor. YOU ARE NOT PERMITTED TO TAKE THE TEST BOOKLET OUT OF THE EXAMINATION HALL. YOU WILL BE SEVERELY PENALISED IF YOU VIOLATE THE RULE.
5. You will be required to fill in some particulars on the Answer Sheet in the examination hall. You will also be required to encode some particulars on Answer Sheet. Instructions about this will be sent to you along with your Admission Certificate.
6. You are required to read carefully all instructions, given in the Test-Booklet. You may lose marks if you do not follow the instructions meticulously. If any entry in the Answer Sheet is ambiguous you will get no credit for that item response. Follow the instructions given by the Supervisor. When the Supervisor asks you to start or stop a test or part of a test, you must follow his instructions immediately.
7. Bring your Admission Certificate with you. You should also bring a HB pencil, an eraser, a pencil sharpener, and a pen containing blue or black ink. You are advised also to bring with you a clipboard or a board-board or a card-board on which nothing should be written. You are not allowed to bring any (extra) paper, or notes or drawing instruments into the examination hall as they are not needed. Separate sheets for rough work will be provided to you on demand. You should write the name of the examination, your Roll No. and the date of the test on it before doing your rough work and return it to the supervisor along with your Answer Sheet at the end of the test.

E. SPECIAL INSTRUCTIONS

After you have taken your seat in the Examination Hall, the Invigilator will give you the Answer Sheet. The required particulars on the Answer Sheet are to be filled with pen and encoding is to be done with H.B. Pencil. Thereafter, you will be given a Test Booklet on receipt of which you must ensure that it relates to the subjects to which you have been admitted. You should, thereafter, write your Roll Number

in the space provided on the cover of the Test Booklet with ink or ball point pen.

You are not allowed to open the Test Booklet until you are asked to do so by the supervisor/invigilator.

Immediately after the commencement of the examination, you should check that the Test Booklet supplied to you does not have unprinted or torn or missing pages or items etc. If so, you should bring it to the notice of the Invigilator and get it replaced by a complete Test Booklet.

F. SOME USEFUL HINTS

Although the test stresses accuracy more than speed, it is important for you to use your time as efficiently as possible. Work steadily and as rapidly as you can, without becoming careless. Do not worry if you cannot answer all the questions. Do not waste time on questions which are too difficult for you. Go on to the other questions and come back to the difficult ones later.

All items carry equal marks. Attempt all of them. Your score will depend only on the number of correct responses indicated by you. There will be no negative marking.

G. CONCLUSION OF TEST

Stop writing as soon as the Supervisor asks you to stop. Remain in your seat and wait till the invigilator collects all the necessary material from you and permits you to leave the Hall. You are NOT allowed to take the Test Booklet, the answer sheet and the sheet for rough work out of the examination Hall.

SAMPLE ITEMS (QUESTIONS)

(Note—*denote the correct best answer-option)

I. (General Studies)

Bleeding of the nose and the ears is experienced at high altitudes by mountains climbers because.

- (a) the pressure of the blood is less than the atmospheric pressure.
- * (b) the pressure of the blood is more than the atmospheric pressure.
- (c) the blood vessels are subjected to equal pressure on the inner and outer walls.
- (d) the pressure of the blood fluctuates relative to the atmospheric pressure.

2. (English)

(Vocabulary—Synonyms)

There was a record turnout of voters at the municipal elections.

- (a) exactly known
- (b) only those registered.
- (c) very large.

3. (Agriculture)

In Arbar, flower drops can be reduced by one of the measures indicated below:

- * (a) spraying with growth regulators.
- (b) planting wider apart.
- (c) planting in the correct season.
- (d) planting with close spacing.

4. (Chemistry)

The anhydride of H_3VO_4 is

- (a) VO_3
- (b) VO_4
- (c) V_2O_5
- * (d) V_2O_3

5. (Economics)

Monopolistic exploitation of labour occurs when :

- * (a) wage is less than marginal revenue product.
- (b) both wage and marginal revenue product are equal.
- (c) wage is more than the marginal revenue product.
- (d) wage is equal to marginal physical product.

6. (Electrical Engineering)

A coaxial line is filled with a dielectric of relative permittivity 9. If C denotes the velocity of propagation in free space, the velocity of propagation in the line will be,

- (a) 3C
- (b) C
- * (c) C/3
- (d) C/9

7. (Geology)

Plagioclase in a basalt is

- (a) Oligoclase
- * (b) Labradorite
- (c) Albite.
- (d) Anorthite.

8. (Mathematics)

The family of curves passing through the origin and satisfying the equation.

$$\frac{d^2y}{dx^2} - \frac{dy}{dx} = 0 \text{ is given by}$$

- (a) $y=a+b$
- (b) $y=a$
- (c) $y=ae^{ax}+be^{-x}$
- * (d) $y=ae^{ax}-a$

9. (Physics)

An ideal heat engine works between temperature 400°K . and 300°K . Its efficiency is

(a) $3/4$

* (b) $(4-3)/4$

(c) $4/(3+4)$

(d) $3/(3+4)$

10. (Statistics)

The mean of a Binomial variate is 5. The variance can be

(a) 4

* (b) 3

(c) 2

(d) -5

11. (Geography)

The southern part of Burma is most prosperous because

(a) it has vast deposits of mineral resources.

* (b) it is deltaic part of most of the rivers of Burma.

(c) that excellent forest resources.

(d) most of the oil resources are found in this part of the country.

12. (Indian History)

Which of the following is NOT true of Brahmanism?

(a) Brahmanism always claimed a very large following even in the heyday of Buddhism.

(b) Brahmanism was a highly formalised and pretentious religion.

* (c) With the rise of Brahmanism, the Vedic sacrificial fire was relegated to the background.

(d) Sacraments were prescribed to mark the various stages in the growth of an individual.

13. (Philosophy)

Identify the atheistic group of philosophical systems in the following :

(a) Buddhism, Nyaya, Carvaka Mimamsa.

(b) Nyaya, Vaishnava, Jainism and Buddhism, Carvaka.

(c) Advaita, Vedanta, Samkhya, Carvaka, Yoga.

* (d) Buddhism, Samkhya, Mimamsa, Carvaka

14. (Political Science)

Functional representation means :

* (a) election of representatives to the legislature on the basis of vocation.

(b) pleading the cause of a group or a professional association.

(c) election of representatives in vocational organization.

(d) Indirect representation through Trade Unions.

15. (Psychology)

Obtaining a goal leads to

(a) increase in the need related to the goal.

* (b) reduction of the drive state.

(c) instrumental learning.

(d) discrimination learning.

16. (Sociology)

Panchayati Raj institutions in India have brought about one of the following :

* (a) formal representation of women and weaker sections in village government.

(b) untouchability has decreased.

(c) land-ownership has spread to deprived classes.

(d) education has spread to the masses.

NOTE :—Candidates should note that the above sample items (question) have been given merely to serve as examples and are not necessarily in keeping with the syllabus for this examination.

प्रबन्धक, भारत सरकार मूद्रणालय, फरीदाबाद द्वारा मुद्रित
एवं प्रकाशन नियंत्रक, दिल्ली द्वारा प्रकाशित, 1992

PRINTED BY THE MANAGER, GOVERNMENT OF INDIA PRESS, FARIDABAD
AND PUBLISHED BY THE CONTROLLER OF PUBLICATIONS, DELHI, 1992